GESTCAR VERSION 3.2.1.199

GESTION DE STOCK DE VOITURES

DOCUMENTATION

CHRISTOPHE BUCZEK
SÉBASTIEN DI CINTIO

ALLSOLIT
☏ +32(0) 467 19 33 55
info@allsolit.be
www.allsolit.be

TABLE DES MATIERES

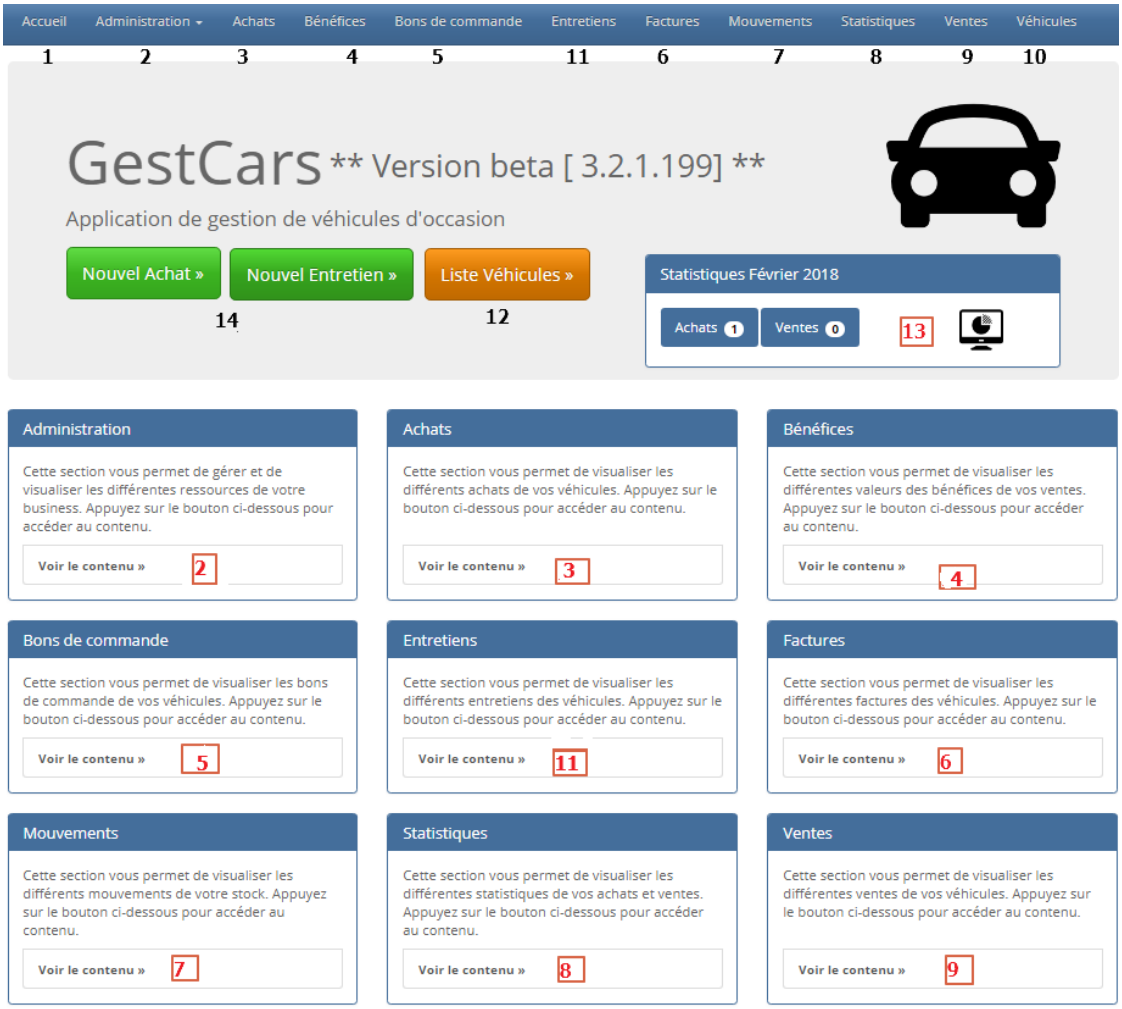
1.ACCUEIL 5
1.1 Vue générale 5
2.ADMINISTRATION 6
2.1 Vue générale 6
3. ACHATS 7
3.1 Vue générale 7
3.2 Nouvel Achat 8
3.2.1 Vue d'ensemble 8
3.2.2 Infos Véhicule 9
3.2.3 Infos Client – Nouveau Client particulier 10
3.2.4 Infos Client – Nouveau client professionnel 11
3.2.5 Infos Client – Client existant 12
3.2.6 Infos Client – Infos sur l'achat 12
3.3 Détails achat 13
4.BENEFICES 14
4.1 Vue générale 14
5.CLIENTS 15
5.1 Vue générale 15
5.2 Nouveau Client 16
5.2.1 Nouveau Client - Type particulier 16
5.2.2 Nouveau Client - Type professionnel 17
5.3 Détails Client 18
6. FACTURES 19
6.1 Vue générale 19
6.2 Détails Facture 20
6.3 Facture Générée 21

7. MOUVEMENTS 22
7.1 Vue générale 22
7.2 Mouvements – Détails 23
8. Statistiques 24
8.1 Vue générale 24
9. Bons de commande 25
9.1 Vue Générale 25
9.2. Bons de Commande – Détails 26
9.3. Bons de Commande – Validation 27
9.4. Bons de Commande – Modification 28
9.5. Bons de Commande – Générer 29
10. ENTRETIENS 30
10.1 Vue Générale 30
10.2 Détails 31
10.3 Nouvel Entretien 32
10.3.1 Nouvel Entretien – Données Véhicule 32
10.3.2 Nouvel Entretien – Nouveau Client 34
10.3.3 Nouvel Entretien – Détails Entretien 35
10.3.4 Nouvel Entretien – Ajouter une prestation 36
11. VENTES 37
11.1 Vue générale 37
11.2 Détails Vente 38
11.3 Ventes – Modifications 39
12.VEHICULES 40
12.1 Vue générale 40
12.2 Détails – Véhicule 41
12.3 Véhicule – Modification 42
12.4 Véhicules – Nouvelle Vente 43

12.4.1 Véhicules – Détails véhicule sélectionné 43
12.4.2 Infos Client – Nouveau Client particulier 44
12.4.3 Infos Client – Nouveau client professionnel 45
12.4.4 Infos Client – Client existant 46
12.4.5 Détails de la vente 46
13.Entrepôts 47
13.1 Vue générale 47
13.2 Entrepôts – Détails 48
13.3 Entrepôts – Modification 49
13.4 Nouvel Entrepôt 50
14. Modèles 51
14.1 Vue générale 51
14.2 Modèles – Modification 52
14.3 Modèles - Ajouter 52

1.ACCUEIL

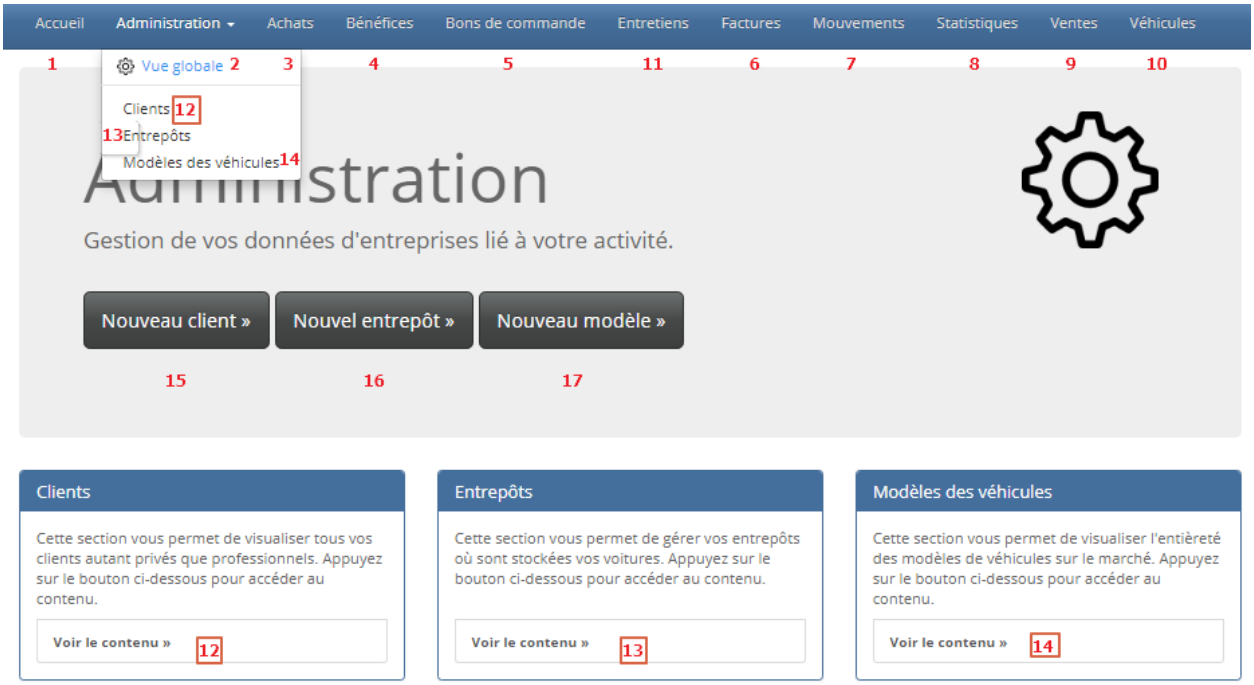
1.1 VUE GÉNÉRALE



1. Raccourci vers la page Accueil	**2**. Raccourci vers la page Administration
3. Raccourci vers la page Achats	**4**. Raccourci vers la page Bénéfices
5. Raccourci vers la page Bons de Commande	**6**. Raccourci vers la page Factures
7. Raccourci vers la page Mouvements	**8**. Raccourci vers la page Statistiques
9. Raccourci vers la page Ventes	**10**. Raccourci vers la page Véhicules
11. Raccourci vers la page Entretiens	**12**. Liste des véhicules
13. Affichage des statistiques mensuelles	**14.** Effectuer un nouvel achat ou entretien

2.ADMINISTRATION

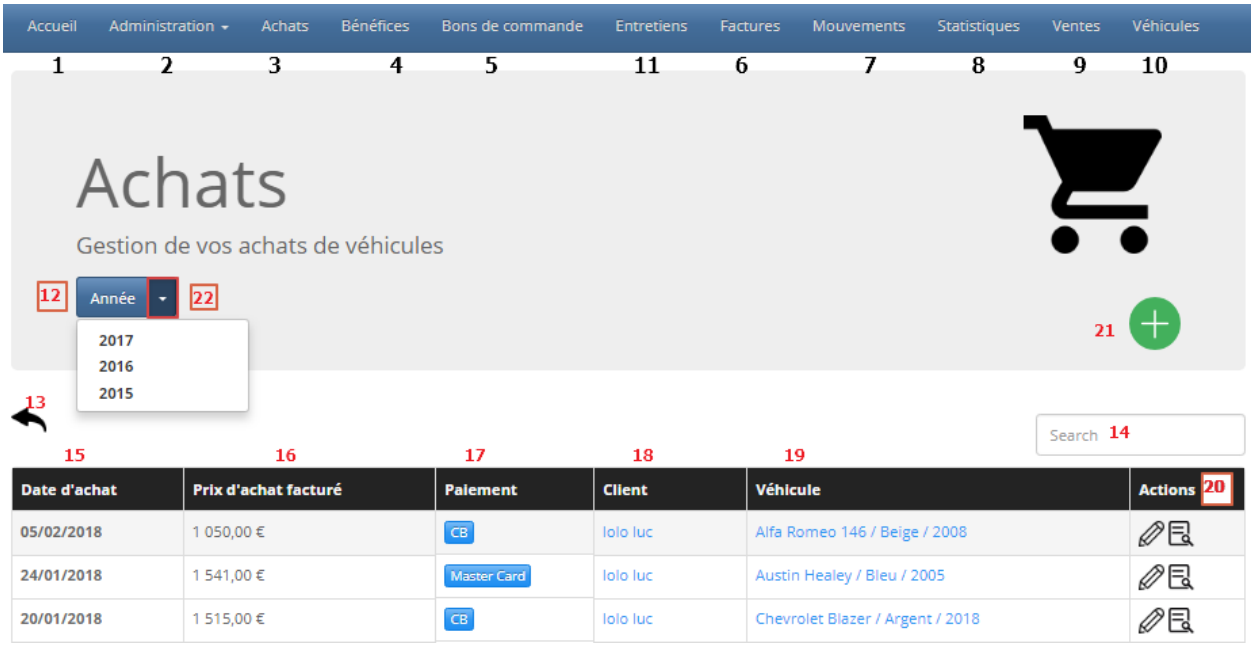
2.1 VUE GÉNÉRALE



1. Raccourci vers la page Accueil	**2**. Raccourci vers la page Administration
3. Raccourci vers la page Achats	**4**. Raccourci vers la page Bénéfices
5. Raccourci vers la page Bons de commande	**6**. Raccourci vers la page Factures
7. Raccourci vers la page Mouvements	**8**. Raccourci vers la page Statistiques
9. Raccourci vers la page Ventes	**10**. Raccourci vers la page Véhicules
11. Raccourci vers la page Entretiens	**12**. Raccourci vers la page Clients
13. Raccourci vers la page Entrepôts	**14.** Raccourci vers la page Modèles des Véhicules
15. Ajouter nouveau client	**16**. Ajouter nouvel entrepôt
17. Ajouter nouveau modèle	

3. ACHATS

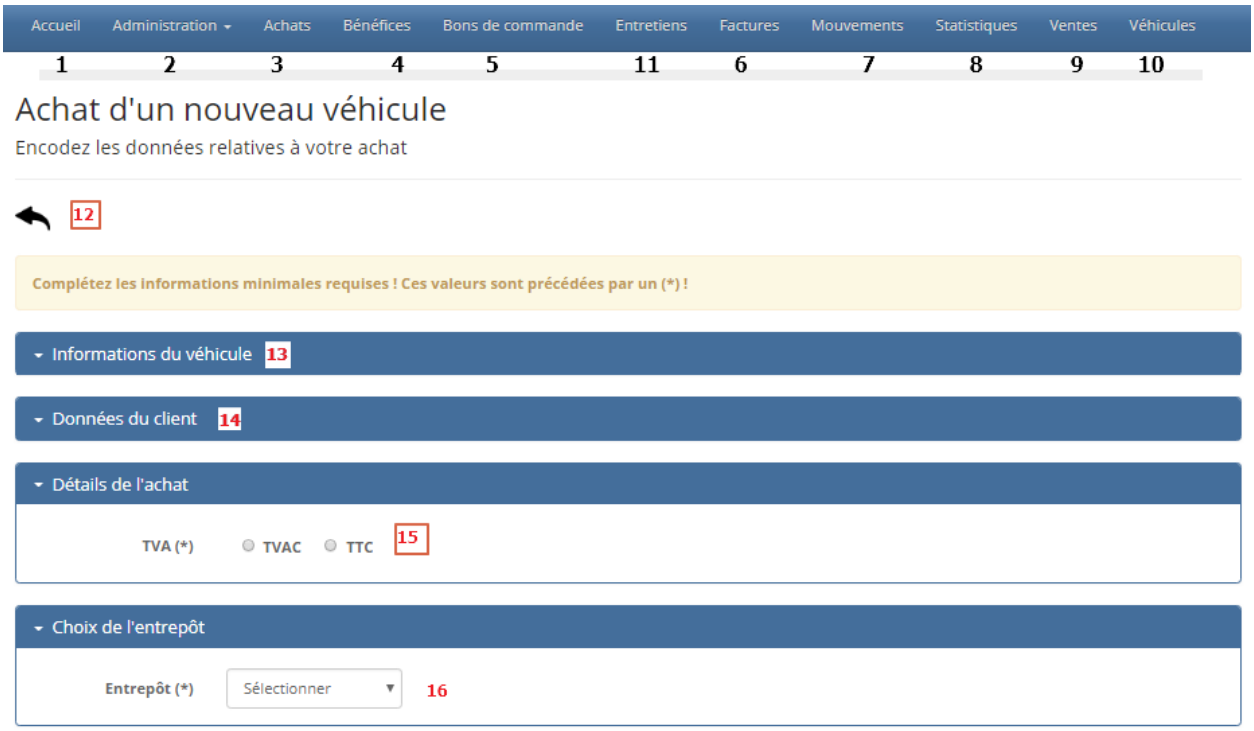
3.1 VUE GÉNÉRALE



1. Raccourci vers la page Accueil	**2**. Raccourci vers la page Administration
3. Raccourci vers la page Achats	**4**. Raccourci vers la page Bénéfices
5. Raccourci vers la page Bons de Commande	**6**. Raccourci vers la page Factures
7. Raccourci vers la page Mouvements	**8**. Raccourci vers la page Statistiques
9. Raccourci vers la page Ventes	**10**. Raccourci vers la page Véhicules
11. Raccourci vers la page Entretiens	**12**. Affiche les achats de l'année en cours
13. Bouton retour vers la page Accueil	**14**. Recherche les achats par mot clé
15. Date d'achat du véhicule	**16**. Prix d'achat du véhicule
17. Type de paiement lors de l'achat	**18**. Client à qui le véhicule a été acheté (détails si cliqué)
19. Véhicule acheté (voir détails si cliqué)	**20**. Options sur l'achat (détails achat / modifier détails)
21. Effetuer un nouvel achat	**22.** Affiche les achats pour les 3 années précédentes

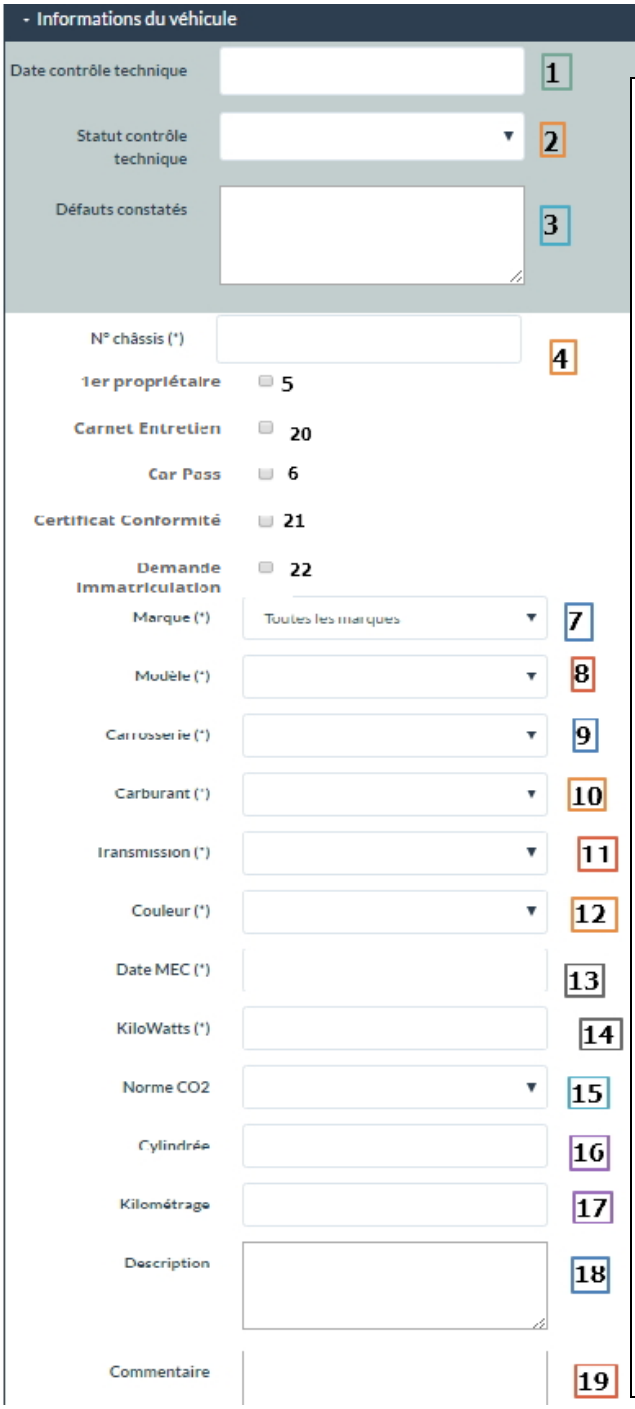
3.2 NOUVEL ACHAT

3.2.1 VUE D'ENSEMBLE



1. Raccourci vers la page Accueil	**2**. Raccourci vers la page Administration
3. Raccourci vers la page Achats	**4**. Raccourci vers la page Bénéfices
5. Raccourci vers la page Bons de Commande	**6**. Raccourci vers la page Factures
7. Raccourci vers la page Mouvements	**8**. Raccourci vers la page Statistiques
9. Raccourci vers la page Ventes	**10**. Raccourci vers la page Véhicules
11. Raccourci vers la page Entretiens	**12.** Retour vers la page Achats
13. Données complètes sur le véhicule acheté	**14.** Données sur le client achetant le véhicule
15. Achat du véhicule (TVAC) ou (TTC)	**16.** Choix de l'endroit où le véhicule sera stocké

3.2.2 INFOS VÉHICULE



1. Date du contrôle technique

2. Statut du contrôle technique

3. Défauts constatés

4. Numéro du châssis du véhicule

5. Le véhicule n'a eu qu'un seul propriétaire

6. Le véhicule possède un Car Pass ?

7. Marque du véhicule

8. Modèle du véhicule

9. Type de carrosserie

10. Type de carburant

11. Transmission

12. Couleur

13. Date de mise en circulation

14. Kilowatts

15. Norme CO2

16. Cylindrée

17. Kilométrage

18. Description (détails supplémentaires)

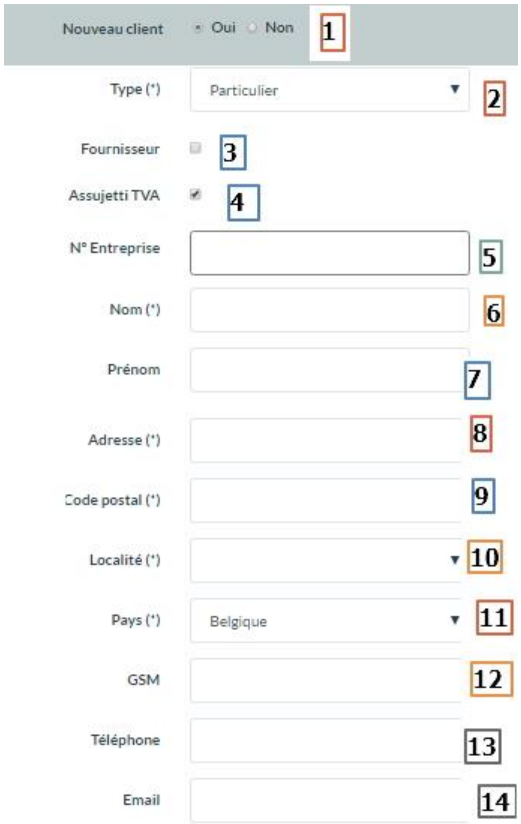
19. Commentaires (remarques éventuelles)

20. Véhicule possède carnet entretien

21. Véhicule possède un certificat de conformité

22. Demande d'immatriculation pour le véhicule

3.2.3 INFOS CLIENT – NOUVEAU CLIENT PARTICULIER



1. Nouveau client/ client existant

2. Type de client (particulier / professionnel)

3. Client fournisseur ?

4. Client assujetti TVA ?

5. Si client assujetti TVA > fournir n° entreprise

6. Nom du client

7. Prénom du client

8. Adresse (rue + n°)

9. Code postal (9999 si client réside à l'étranger)

10. Localité

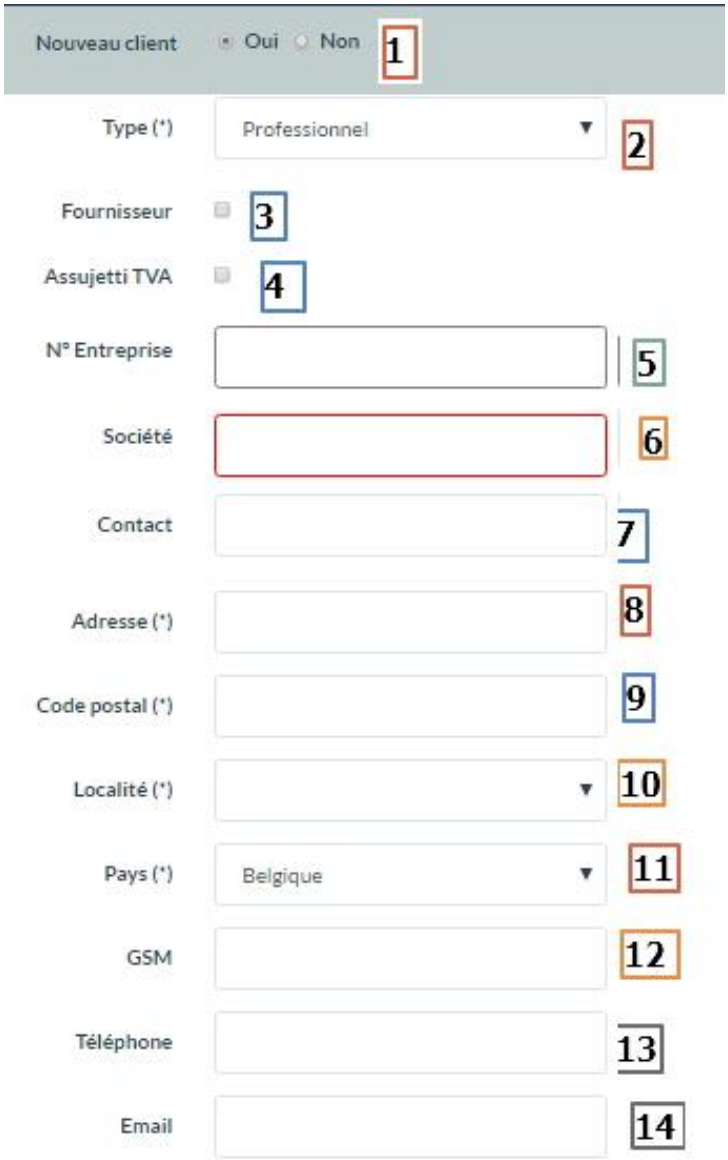
11. Pays

12. Numéro GSM

13. Autre téléphone

14. Email

3.2.4 INFOS CLIENT – NOUVEAU CLIENT PROFESSIONNEL



1. Nouveau client/ client existant

2. Type de client (particulier / professionnel)

3. Client fournisseur ?

4. Client assujetti TVA ?

5. n° entreprise

6. Nom de la société du client professionnel

7. Nom de contact de la société

8. Adresse (rue + n°)

9. Code postal (9999 si client réside à l'étranger)

10. Localité

11. Pays

12. Numéro GSM

13. Autre téléphone

14. Email

3.2.5 INFOS CLIENT – CLIENT EXISTANT

1. Nouveau client/ client existant

2. Type de client (particulier / professionnel)

3. Choix du client existant

3.2.6 INFOS CLIENT – INFOS SUR L'ACHAT

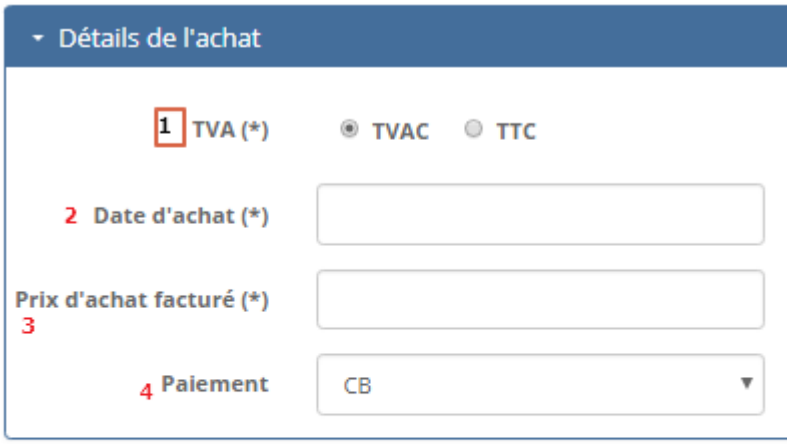
1. Achat (TVAC) ou (TTC)

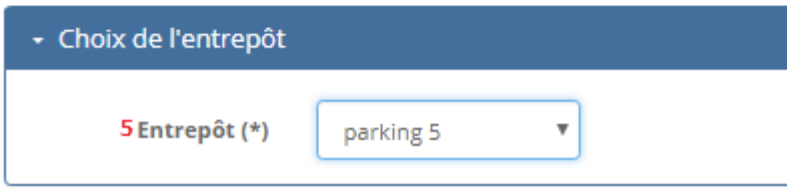
2. Date d'achat du véhicule

3. Prix d'achat

4. Choisir le type de paiement (carte bancaire, master card, visa, virement)

5. Choisir le lieu de stockage du véhicule (à condition qu'il reste des places disponibles dans le/ les entrepôts)





3.3 DÉTAILS ACHAT

1. Retour vers la page Achats – vue générale

2. Données principales sur l'achat

- Date achat
- Prix d'achat
- Mode de paiement

3. Données principales sur le client

- Nom
- Type de client
- Ville
- + accès à la fiche détaillée du client

4. Données principales sur le véhicule

- N° Châssis
- Marque + Modèle
- Année
- + accès à la fiche détaillée du véhicule

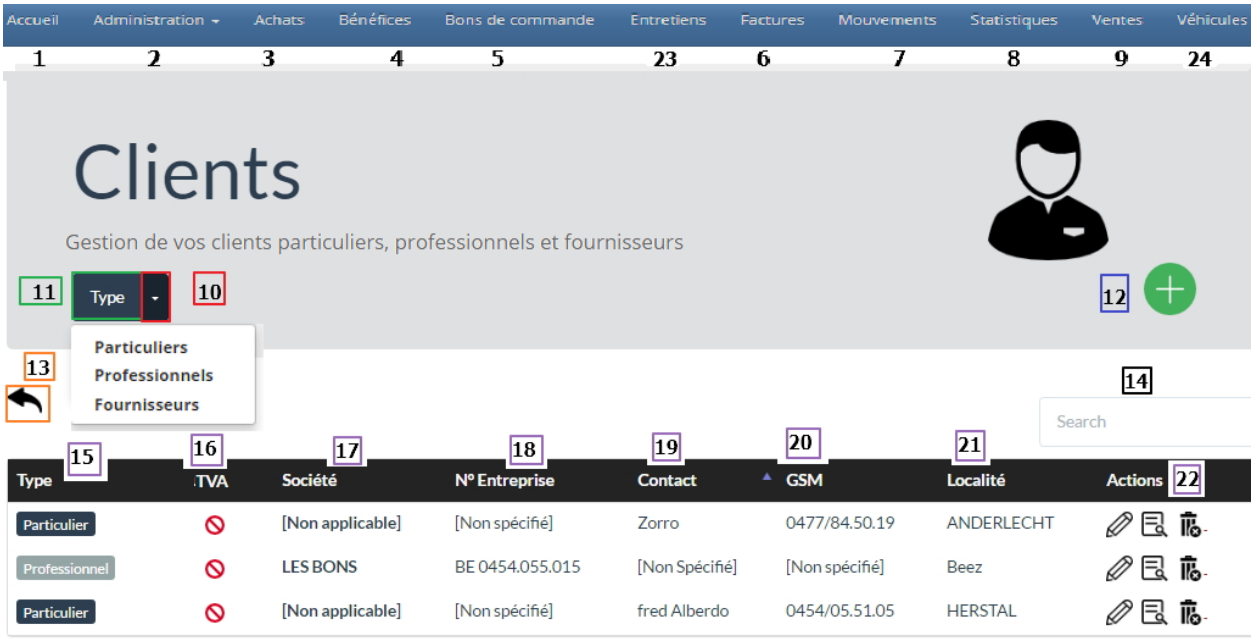
4.BENEFICES

4.1 VUE GÉNÉRALE

1. Raccourci vers la page Accueil	**2**. Raccourci vers la page Administration
3. Raccourci vers la page Achats	**4**. Raccourci vers la page Bénéfices
5. Raccourci vers la page Bons de Commande	**6**. Raccourci vers la page Factures
7. Raccourci vers la page Mouvements	**8**. Raccourci vers la page Statistiques
9. Raccourci vers la page Véhicules	**10**. Choix d'une vue des bénéfices des années précédentes
11. Affiche les bénéfices de l'année en cours	**12**. Affiche le total des bénéfices
13. Lien vers la page d'Accueil	**14**. Recherche les bénéfices par mot clé
15. Année où le véhicule a généré le bénéfice	**16**. Véhicule qui a généré le bénéfice (détails si cliqué)
17. Prix d'achat facturé	**18**.Prix de vent facturé
19. Marge brute	**20**. TVA à payer (0€ si pas de TVA)
21. Marge Nette	**22.** Bénéfice total sur la voiture
23. Raccourci vers la page Entretiens	**24.** Raccourci vers la page Véhicules
25. Export des données vers **Excel**	

5.CLIENTS

5.1 VUE GÉNÉRALE



1. Raccourci vers la page Accueil	**2**. Raccourci vers le menu Administration (Entrepôts, Clients, Modèles)
3. Raccourci vers la page Achats	**4**. Raccourci vers la page Bénéfices
5. Raccourci vers la page Bons de Commande	**6**. Raccourci vers la page Factures
7. Raccourci vers la page Mouvements	**8**. Raccourci vers la page Statistiques
9. Raccourci vers la page Ventes	**10**. Type de client (Particulier, Professionnel ou Fournisseur)
11. Affiche tous les types de client	**12**. Bouton pour encoder un nouveau client
13. Lien vers la page d'Administration	**14**. Outil de Recherche des Clients par mot clé
15. Type de client (particulier ou professionnel)	**16**. Le client est-il assujetti à la TVA ?
17. Nom de la société si client professionnel	**18**. N° Entreprise si client assujetti à la TVA ou professionnel
19. Nom de la personne de contact	**20**. Numéro de GSM
21. Localité du client	**22.** Options sur le client (modifier / détails / supprimer)
23. Raccourci vers la page Entretiens	**24.** Raccourci vers la page Véhicules

5.2 NOUVEAU CLIENT

5.2.1 NOUVEAU CLIENT - TYPE PARTICULIER

2. Type de client (particulier / professionnel)

3. Client fournisseur ?

4. Client assujetti TVA ?

5. Si client assujetti TVA > fournir n° entreprise

6. Nom du client

7. Prénom du client

8. Adresse (rue + n°)

9. Code postal (9999 si client réside à l'étranger)

10. Localité

11. Choix du Pays

12. Numéro GSM

13. Autre téléphone

14. Email

5.2.2 NOUVEAU CLIENT - TYPE PROFESSIONNEL

2. Type de client (particulier / professionnel)

3. Client fournisseur ?

4. Client assujetti TVA ?

5. N° entreprise

6. Nom de la société du client professionnel

7. Nom de contact de la société

8. Adresse (rue + n°)

9. Code postal (9999 si le client réside à l'étranger)

10. Localité

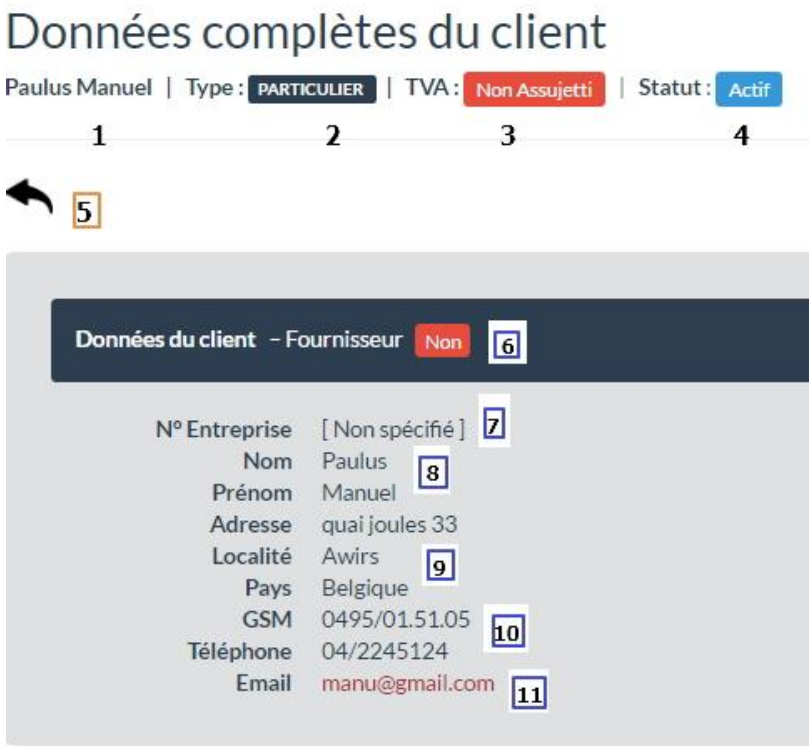
11. Pays

12. Numéro GSM

13. Autre téléphone

14. Email

5.3 DÉTAILS CLIENT



1. Nom et Prénom du Client

2. Type de client

(particulier/professionnel/ fournisseur)

3. Client assujetti ou non à la TVA

4. Statut du client (actif / non actif)

NB : un client non actif est un client supprimé

5. Retour à la page Clients

6. Client fournisseur ?

7. N° Entreprise du client

(si le client est assujetti à la TVA)

8. Nom et prénom du Client

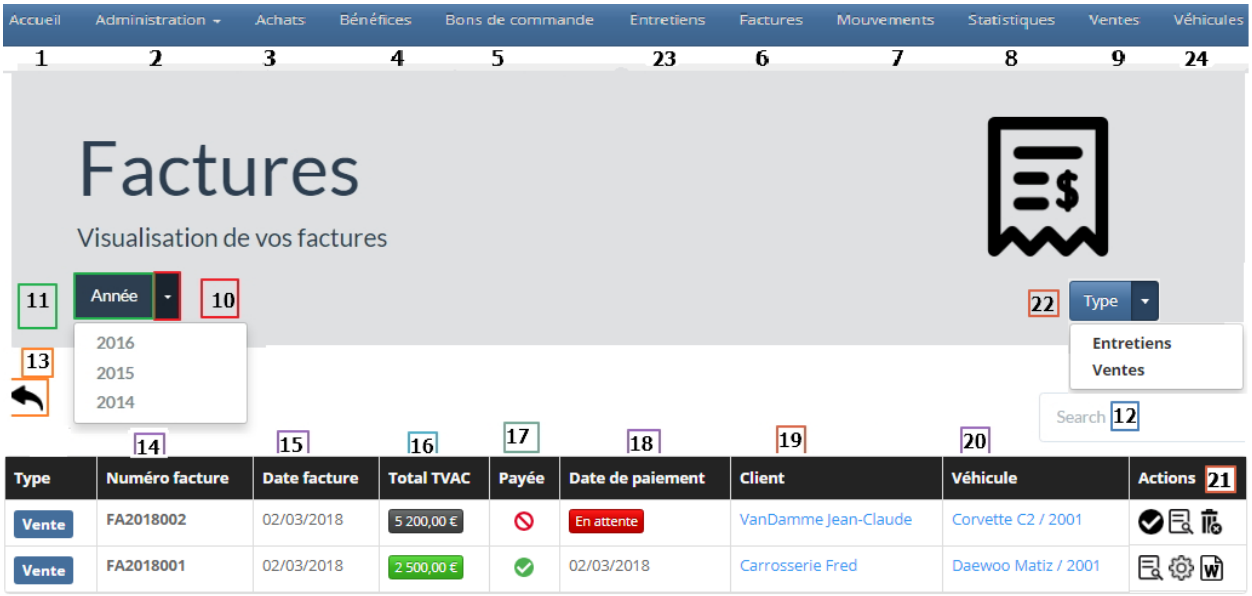
9. Adresse du client

10. Numéros de téléphone du client

11. Adresse mail du client

6. FACTURES

6.1 VUE GÉNÉRALE



1. Raccourci vers la page Accueil	**2**. Raccourci vers le menu Administration (Entrepôts, Clients, Modèles)
3. Raccourci vers la page Achats	**4**. Raccourci vers la page Bénéfices
5. Raccourci vers la page Bons de Commande	**6**. Raccourci vers la page Factures
7. Raccourci vers la page Mouvements	**8**. Raccourci vers la page Statistiques
9. Raccourci vers la page Ventes	**10**. Choix d'une vue des factures des années précédentes
11. Affiche les factures de l'année en cours	**12**. Recherche des Factures par mot clé
13. Lien vers la page d'accueil	**14**. numéro de la facture
15. Date de la facture	**16**. Total facture TVAC(total grisé si facture pas payée)
17. La facture a-t-elle déjà été payée ?	**18**. Date de paiement de la facture(ou en attente)
19. Client lié à la facture (détails client si cliqué)	**20**. Véhicule lié à la facture (détails véhicule si cliqué)
21. Actions possibles sur la facture (payer/ détails / supprimer/générer/télécharger)	**23.** Raccourci vers la page Entretiens
22. Type de facture (Entretien / Vente)	**24.** Raccourci vers la page Véhicules

6.2 DÉTAILS FACTURE

1. Données principales de la facture

2. Données brèves sur le vendeur du véhicule
(détails complets sur le client si on clique sur son nom)

3. Générer la facture sous format Word pour l'imprimer

4. Retour à la vue générale des factures

5. Données détaillés sur la facture

6. Données brèves sur le client achetant le véhicule
(détails complets sur le client si on clique sur son nom)

7. Données principaux du le véhicule
(détails complets du véhicule si clic sur le numéro châssis)

6.3 FACTURE GÉNÉRÉE

LOGO_SOCIETE	FACTURE N° 001/2018

Rue du xxx xxxx xx - xxxx LIEGE GSM: 049x/xx.xx.xx - TEL : 04/xxx.xx.xx	
www.societe.be societe@gmail.com	
TVA BE0xxx.xxx.xxx	
Belfius IBAN BExx xxxx xxxx xxxx BIC GKCCBEBB	

Nom	Carrosserie Fred
Adresse	rue du petit poucet 4 4100 Boncelles
GSM	
TVA	BE 0506.501.560 - Non Assujetti

LIEGE, le 02/03/2018

Désignation

Marque/Modèle : Daewoo / Matiz
N° châssis : SKDFJQSJ54454LONR
Couleur : Bleu
Cylindrée : 1400 cc
KW : 120 kw
Carburant : BioEthanol
1ère MEC : 2/2/2001
Kilométrage : 12044 km
Carnet d'entretien : NON
Certificat de conformité : OK
Demande d'immatriculation : NON
Car-Pass : OK
Contrôle technique : NON

GARANTIE : 36 Mois de garantie légale **ENTRETIEN OBLIGATOIRE A :**
Entretien OBLIGATOIRE sous peine de perdre la garantie :

Véhicule vendu dans l'état bien connu de l'acheteur avec toutes ses usures.
Pour accord, aux conditions générales de la société (ci-jointes).
(*) La garantie ne prend pas en charge le dépannage du véhicule en cas de panne.

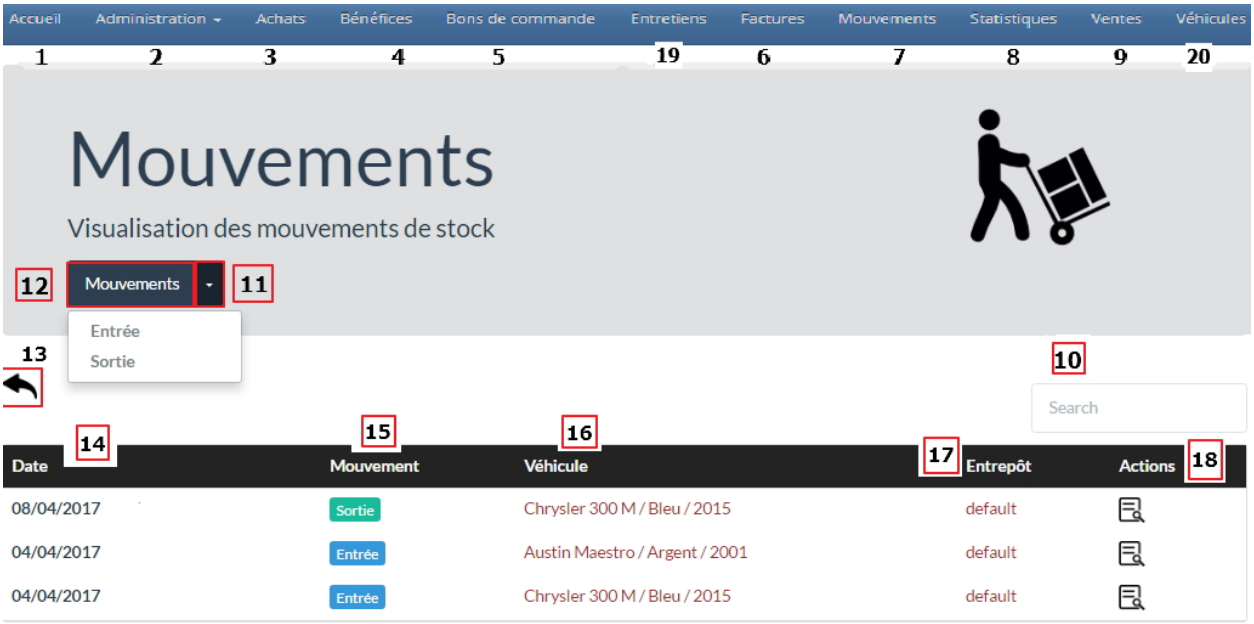
(*) Régime particulier - biens d'occasion

Au prix de	
TOTAL	**2500 €**

FA2018001

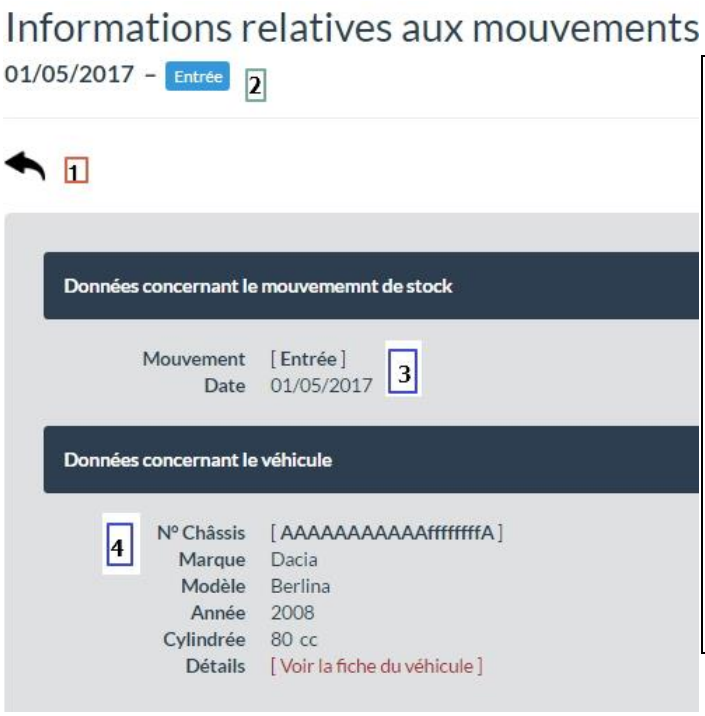
7. MOUVEMENTS

7.1 VUE GÉNÉRALE



1. Raccourci vers la page Accueil	**2**. Raccourci vers le menu Administration (Entrepôts, Clients, Modèles)
3. Raccourci vers la page Achats	**4**. Raccourci vers la page Bénéfices
5. Raccourci vers la page Bons de Commande	**6**. Raccourci vers la page Factures
7. Raccourci vers la page Mouvements	**8**. Raccourci vers la page Statistiques
9. Raccourci vers la page Ventes	**10**. Recherche les mouvements par mot clé
11. Affiche soit les entrées soit les sorties	**12**. Affiche tous les mouvements
13. Bouton retour vers Accueil	**14**. Date du Mouvement
15. Type de Mouvement (entrée / sortie)	**16**. Détails du Véhicule (cliquable pour avoir plus de détails)
17. Choix de l'endroit de stockage des véhicules	**18**. Détails du Mouvement
19. Raccourci vers la page Entretiens	**20.** Raccourci vers la page Véhicules

7.2 MOUVEMENTS – DÉTAILS



1. Retour vers la page Mouvements – vue générale

2. Données principales sur le mouvement

Date mouvement

Entrée ou Sortie

3. Données principales sur le mouvement de stock

Type de mouvement

Date du mouvement

4. Données principales sur le véhicule

N° Châssis

Marque + Modèle

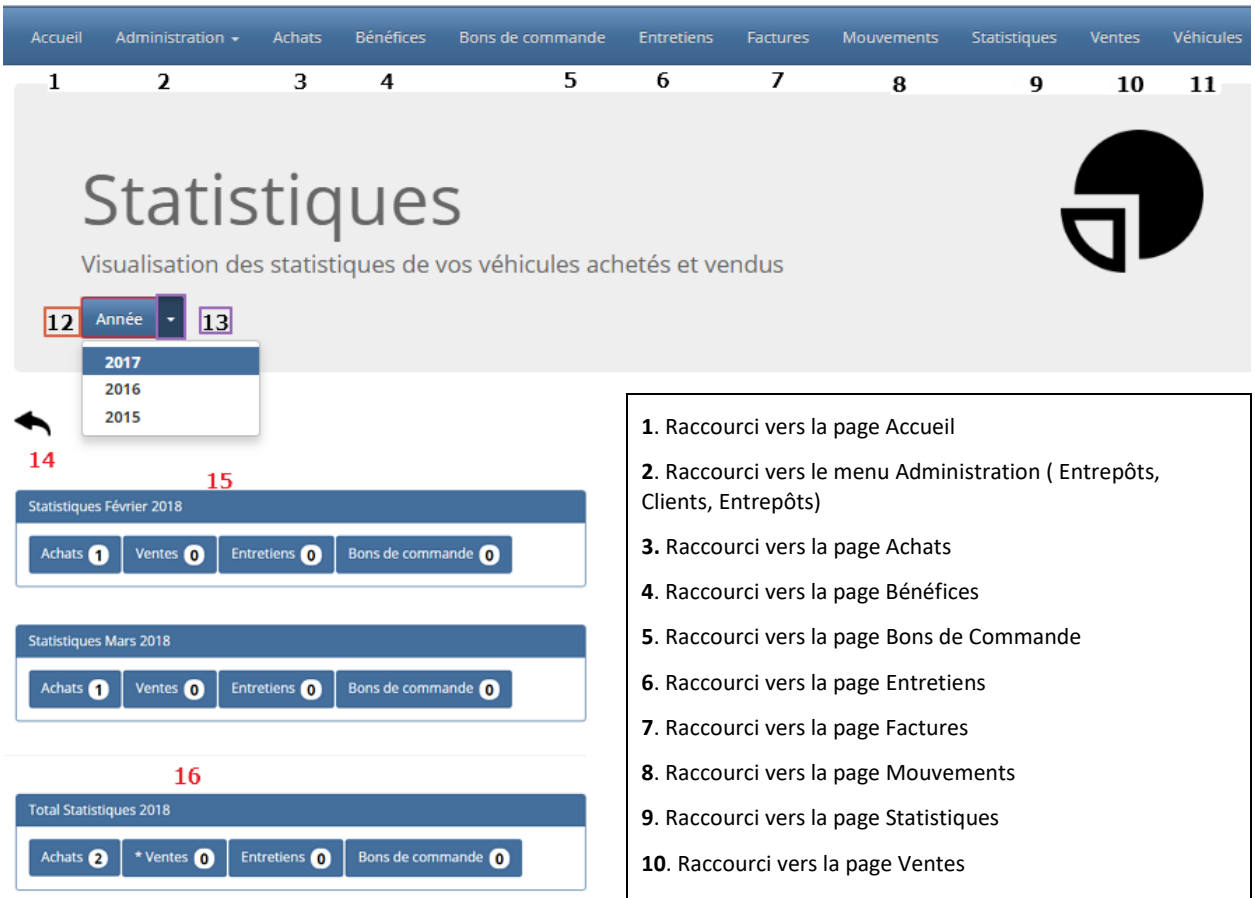
Année

Cylindrée

+ accès à la fiche détaillée du véhicule

8. STATISTIQUES

8.1 VUE GÉNÉRALE



1. Raccourci vers la page Accueil

2. Raccourci vers le menu Administration (Entrepôts, Clients, Entrepôts)

3. Raccourci vers la page Achats

4. Raccourci vers la page Bénéfices

5. Raccourci vers la page Bons de Commande

6. Raccourci vers la page Entretiens

7. Raccourci vers la page Factures

8. Raccourci vers la page Mouvements

9. Raccourci vers la page Statistiques

10. Raccourci vers la page Ventes

11. Raccourci vers la page Véhicules

12. Affiche les statistiques mensuelles de l'année en cours

13. Affiche les statistiques des années précédentes

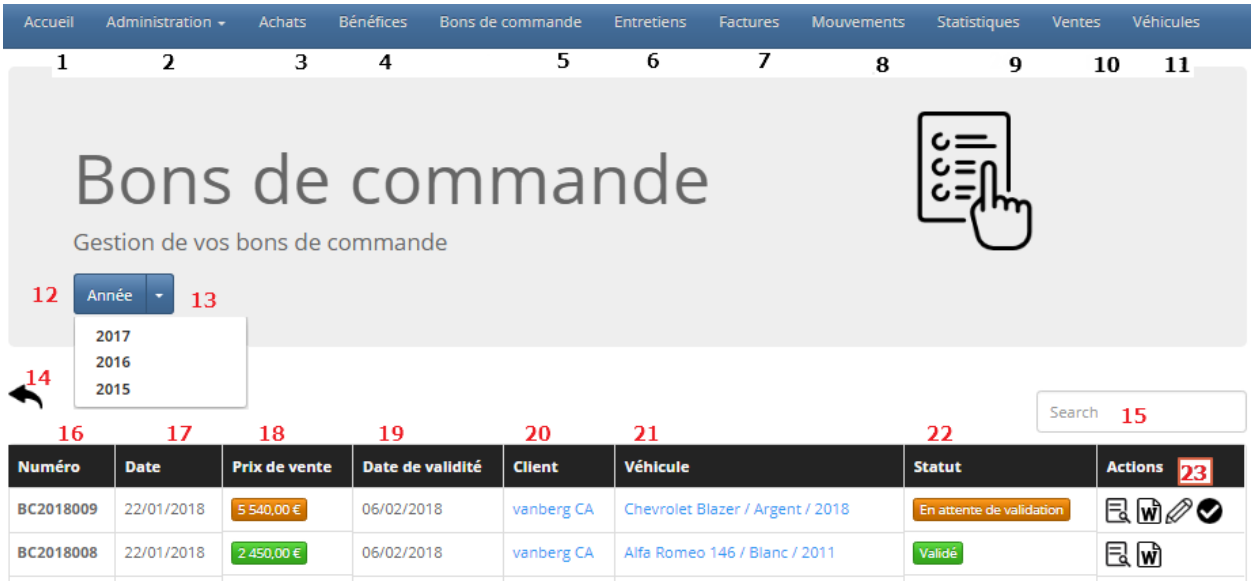
14. Aller à la page d'accueil

15. Statistiques par mois de l'année choisie

16. Statistiques totales de l'année choisie

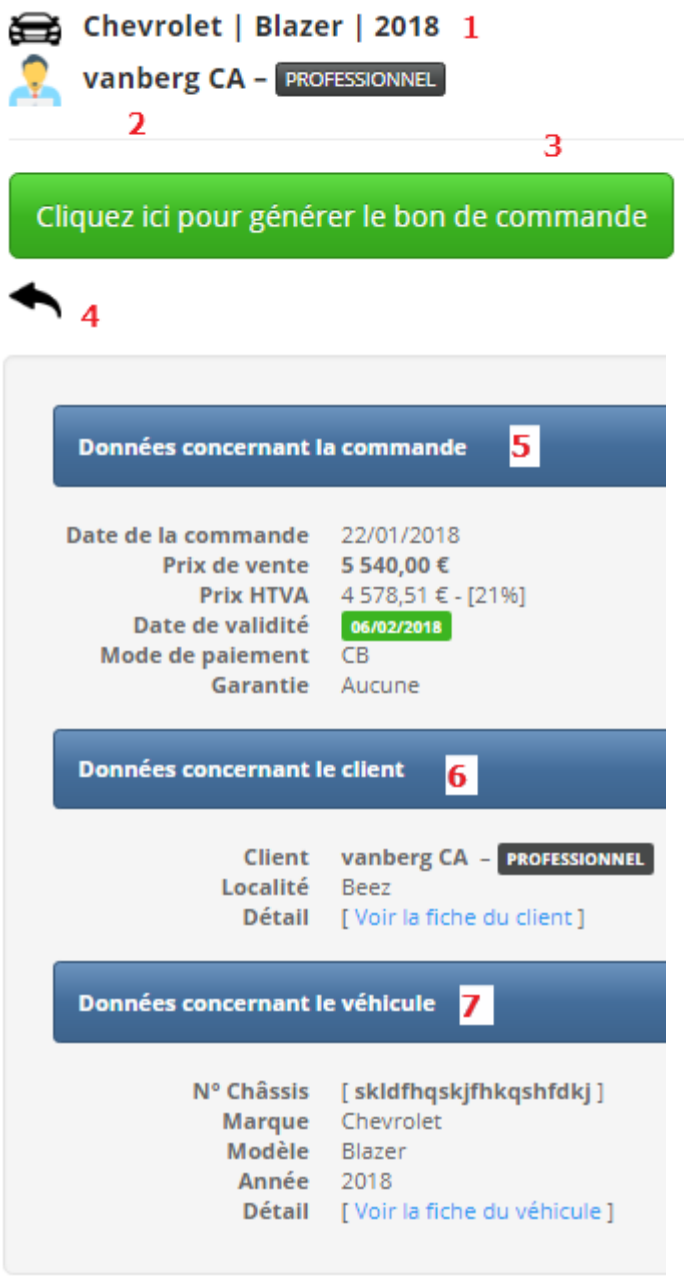
9. BONS DE COMMANDE

9.1 VUE GENERALE



1. Raccourci vers la page Accueil	**2**. Raccourci vers le menu Administration (Entrepôts, Clients, Modèles)
3. Raccourci vers la page Achats	**4**. Raccourci vers la page Bénéfices
5. Raccourci vers la page Bons de Commande	**6**. Raccourci vers la page Entretiens
7. Raccourci vers la page Factures	**8**. Raccourci vers la page Mouvements
9. Raccourci vers la page Statistiques	**10**. Raccourci vers la page Ventes
11. Raccourci vers la page Véhicules	**12**. Bons de commande de l'année en cours
13. Bons de commande des années précédentes (3 ans)	**14**. Aller à la page d'accueil
15. Recherche par mot-clé	**16**. Numéro de bon de commande
17. Date du bon de commande	**18.** Prix de vente du véhicule
19. Date de validité du bon de commande	**20.** Nom du client auquel le bon de commande a été délivré
21. Véhicule concerné par le bon de commande	**22.** Statut du bon de commande
23. Actions sur le bon de commande (Détails / Générer / Modifier / Valider)	

9.2. BONS DE COMMANDE – DETAILS



1. Voiture concernée par le bon de commande

2. Nom et prénom du client + type

3. Générer le bon de commande sous format Word avant de le visionner et de l'imprimer

4. Retour à la vue générale des bons de commande

5. Données détaillés sur le bon de commande

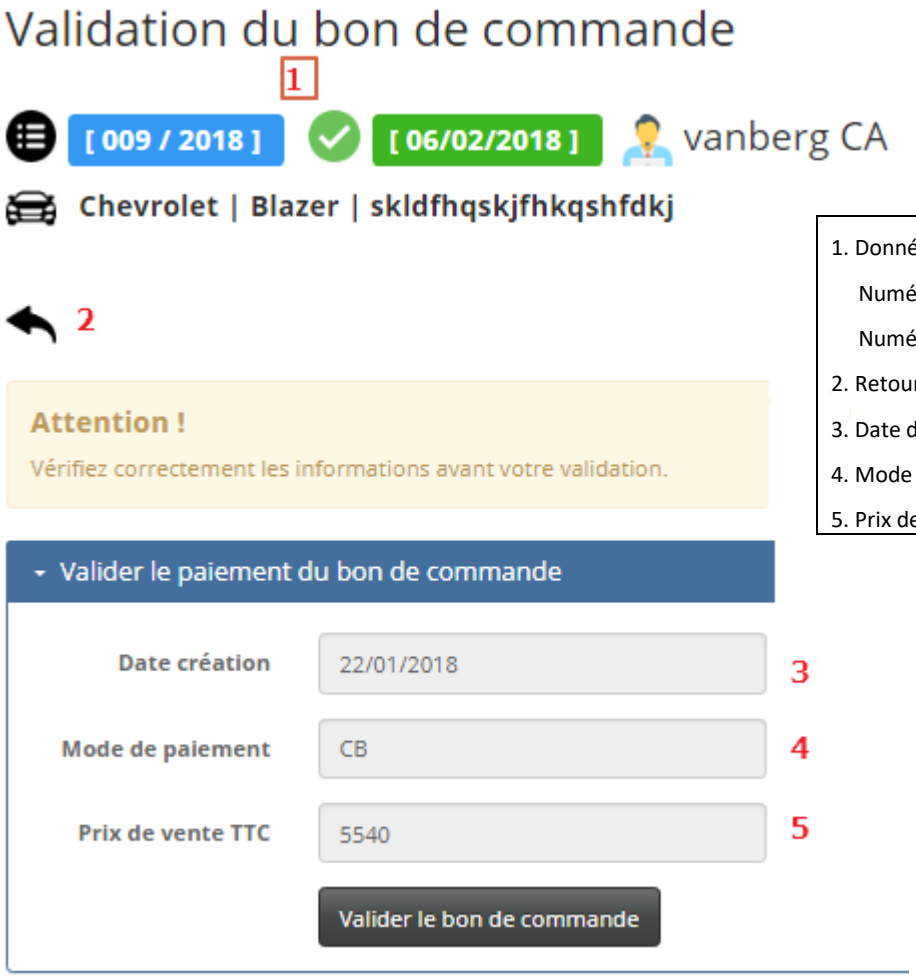
6. Données principales sur le client

(données détaillées disponibles sur simple clic)

7. Données principales sur le véhicule

(données détaillées disponibles sur simple clic)

9.3. BONS DE COMMANDE – VALIDATION



1. Données principales du bon de commande
   Numéro BDCM, Date, Client, Véhicule Concerné
   Numéro Châssis
2. Retour vers menu Bons de Commande
3. Date de Création du Bon de Commande
4. Mode de paiement du bon de commande
5. Prix de vente de la Voiture

9.4. BONS DE COMMANDE – MODIFICATION

1. Données principales du bon de commande
   Numéro BDCM, Client + type , Véhicule Concerné
   Numéro Châssis
2. Retour vers menu Bons de Commande
3. Date de Création du Bon de Commande
4. Prix de vente de la Voiture
5. Garantie (Aucune ou 12 / 24 / 36 mois)
6. Mode de paiement du bon de commande
7. Numéro Châssis (non modifiable)
8. Nom du Client

9.5. BONS DE COMMANDE – GENERER

LOGO_SOCIETE

BON DE COMMANDE
N° 010/2018

Rue du xxx xxxx xx - xxxx LIEGE GSM: 049x/xx.xx.xx - TEL : 04/xxx.xx.xx	
www.societe.be societe@gmail.com	
TVA	BE0xxx.xxx.xxx
Belfius	IBAN BExx xxxx xxxx xxxx BIC GKCCBEBB

Nom	heheh iyiyiy
Adresse	rue du pouits 44 4040 HERSTAL
GSM	
TVA	- Non Assujetti

LIEGE, le 01/02/2018

Désignation

Marque/Modèle : Chevrolet / Blazer
N° châssis : SKLDFHQSKJFHKQSHFDKJ
Couleur : Argent
Cylindrée : 44 cc
KW : 44 kw
Carburant : Diesel
1ère MEC : 10/1/2018
Kilométrage : 44444 km
Carnet d'entretien : NON
Certificat de conformité : NON
Demande d'immatriculation : NON
Car-Pass : NON
Contrôle technique : NON

GARANTIE : 24 Mois **ENTRETIEN OBLIGATOIRE A :**
Entretien OBLIGATOIRE sous peine de perdre la garantie :

Véhicule vendu dans l'état bien connu de l'acheteur avec toutes ses usures.
Pour accord, aux conditions générales de la société (ci-jointes).

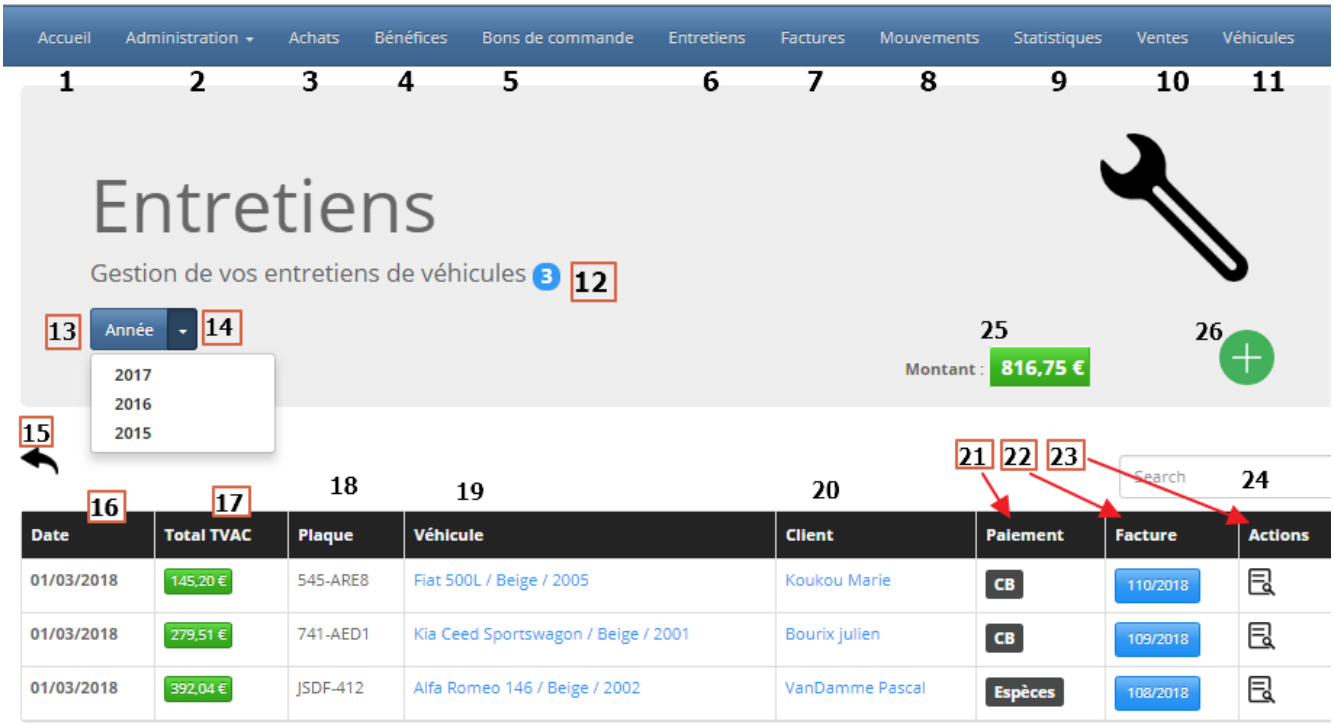
Prix de vente TTC	**4000 €**
Paiement	*Master Card*

Page 1

BC2018010

10. ENTRETIENS

10.1 VUE GÉNÉRALE



1. Raccourci vers la page Accueil	**2**. Raccourci vers le menu Administration(Clients/Entrepôts)
3. Raccourci vers la page Achats	**4**. Raccourci vers la page Bénéfices
5. Raccourci vers la page Bons de Commande	**6**. Raccourci vers la page Entretiens
7. Raccourci vers la page Factures	**8**. Raccourci vers la page Mouvements
9. Raccourci vers la page Statistiques	**10**. Raccourci vers la page Ventes
11. Raccourci vers la page Véhicules	**12**. Nombre d'entretiens réalisés pour l'année sélectionnée
13. Entretiens de l'année en cours	**14**. Entretiens des années précédentes (max 3 ans)
15. Aller à la page d'accueil	**16**. Date à laquelle l'entretien a été effectué
17. Total de l'entretien	**18.** Plaque d'immatriculation du véhicule
19. Véhicule concerné par l'entretien	**20.** Nom du client pour lequel l'entretien a été fait
21. Type de paiement	**22.** Lien vers la facture en rapport avec l'entretien
23. Actions possibles sur l'entretien(Détail)	**24.** Recherche par mot-clé
25. Montant total des entretiens	**26.** Effectuer un nouvel Entretien

10.2 DÉTAILS

01/03/2018 – Paiement : CB – Total TVAC : 279,51 €

Kia | Ceed Sportswagon | 2001 1

Bourix julien – PARTICULIER

2

3

Données concernant le véhicule immatriculé [741-AED1]

N° Châssis	[qskdfjkqslfjklsjk] 4
Marque	Kia
Modèle	Ceed Sportswagon
Année	2001
Carrosserie	Break
Carburant	Diesel
Transmission	Semi-Automatique
Couleur	Beige
Date MEC	04/04/2001
KiloWatts	100 kw
Emission CO2	Euro 4
Cylindrée	102 cc
Kilomètres	12021 km

Données concernant l'entretien 5

Nom du réparateur	Fred
Observations	
Prochain entretien	15.000 km
Facture	Télécharger la facture 6

Données concernant le client 7

Client	Bourix julien – PARTICULIER
Localité	5000 – Beez
Détail	[Voir la fiche du client] 8

1. Détails résumés de l'entretien

Date + type paiement + Total à payer

Modèle Voiture + Client

2. Retour à la vue générale des entretiens

3. Données principales sur le véhicule + immatriculation

4. Lien vers le détail complet du véhicule

5. Données supplémentaires sur l'entretien

6. Lien pour télécharger la facture relative à l'entretien (si elle a été générée au préalable)

7. Données principales sur le client

8. Infos complètes sur le client

Données concernant les prestations

1 Type	2 Description	3 Quantité	4 Prix HTVA	5 TVA	6 Prix TVAC
Bougies	bougies ALKAR ar33	2	8 €	3,36 €	19,36 €
Climatisation	recharge clim	1	65 €	13,65 €	78,65 €
Diagnostic	diag général	1	150 €	31,5 €	181,5 €

1. Type de prestation effectuée

2. Description de la prestation

3. Quantité

4. Prix HTVA de la prestation

5. TVA sur (quantité X Prix HTVA)

6. Prix TVAC

10.3 NOUVEL ENTRETIEN

Encoder un nouvel entretien

Encoder les données relatives à l'entretien du véhicule

1

Complétez les informations minimales requises ! Ces valeurs sont précédées par un (*) !

Informations du véhicule

N° châssis (*) 2

1. Retour vers menu Entretiens

2. Il faut encoder le numéro du châssis du véhicule pour savoir s'il existe dans la base de données ou s'il faut l'ajouter

3. Détails du véhicule s'il existe dans la base de données

NB : On ne peut effectuer d'entretien pour les véhicules qui sont dans la base de données mais qui n'ont pas encore été vendus.

10.3.1 NOUVEL ENTRETIEN – DONNÉES VÉHICULE

✓ Le véhicule existe dans le système, les données ont été automatiquement récupérées !

Carnet entretien : NON 3

Volkswagen / Touareg

MEC : 07/01/2009 – KM : 236000 km – Cylindrée : 1968 cc – KW : 100

Le véhicule n'existe pas encore dans la base de données. Il faut alors encoder les détails de ce véhicule

NB : On ne peut effectuer d'entretien pour les véhicules qui sont dans la base de données mais qui n'ont pas encore été vendus.

10.3.2 NOUVEL ENTRETIEN – NOUVEAU CLIENT

2. Type de client (particulier / professionnel)

3. Client fournisseur ?

4. Client assujetti TVA ?

5. Si client assujetti TVA > fournir n° entreprise

6. Nom du client

7. Prénom du client

8. Adresse (rue + n°)

9. Code postal (9999 si client réside à l'étranger)

10. Localité

11. Pays

12. Numéro GSM

13. Autre téléphone

14. Email

10.3.3 NOUVEL ENTRETIEN – DETAILS ENTRETIEN

1. Date de l'entretien

2. Plaque d'immatriculation

3. Kilométrage.

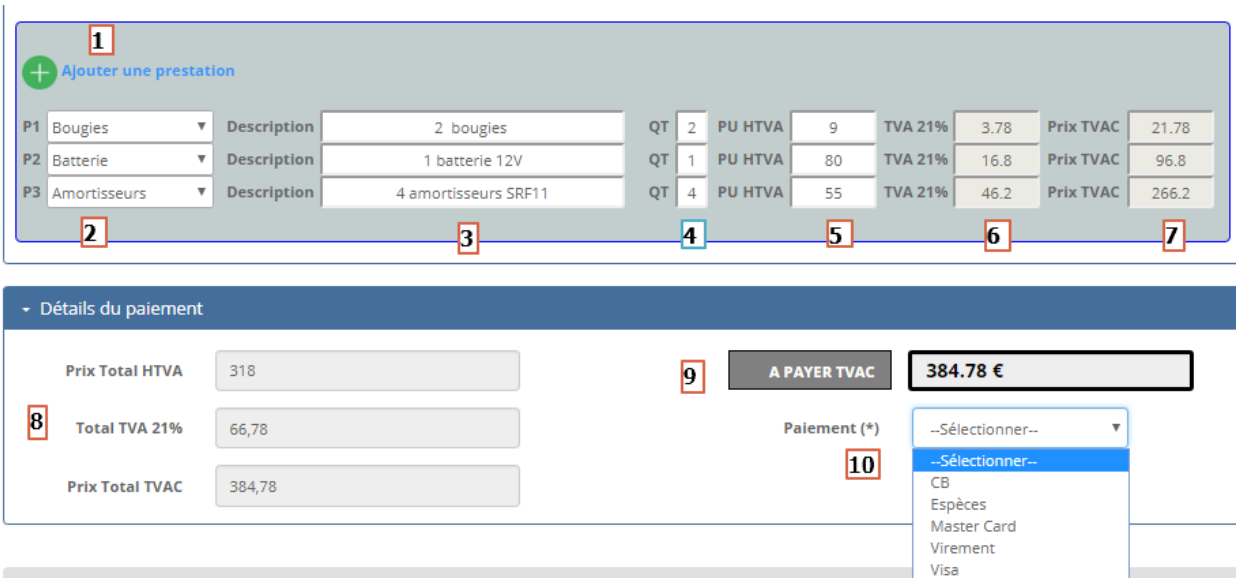
Le véhicule, même s'il existe dans la base de données, a parcouru des kilomètres depuis la dernière fois qu'il est passé au garage.

4. Nom de la personne qui effectue les prestations sur la voiture

5. Conseil quant au prochain entretien

6. Observations et Remarques éventuelles

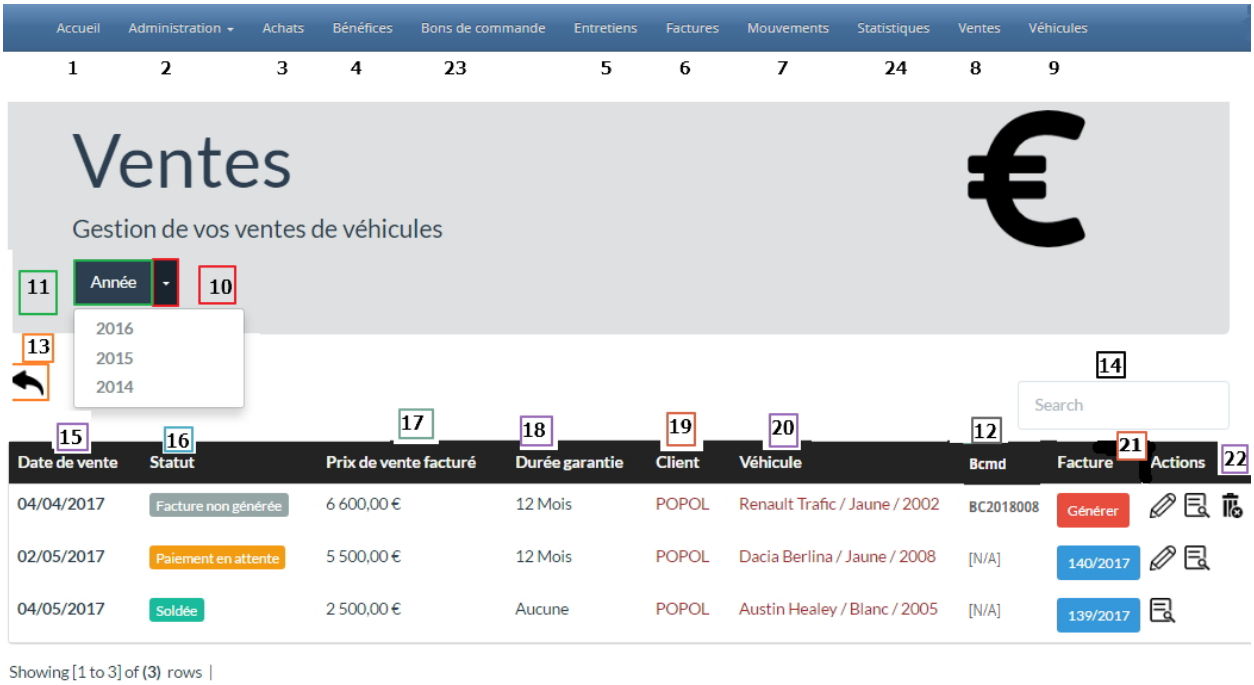
10.3.4 NOUVEL ENTRETIEN – AJOUTER UNE PRESTATION



1. Cliquer ici pour ajouter une prestation	**2**. Type de la prestation (choix dans une liste)
3. Description de la prestation	**4**. Quantité (cfr Description)
5. Prix HTVA de la prestation	**6**. TVA sur (quantité X Prix HTVA)
7. Prix TVAC	**8.** Totaux de **5,6,7**
9. Cliquer ici pour afficher le total à payer	**10.** Choix du type de paiement

11. VENTES

11.1 VUE GÉNÉRALE



1. Raccourci vers la page Accueil	**2**. Raccourci vers la page Administration
3. Raccourci vers la page Achats	**4**. Raccourci vers la page Bénéfices
5. Raccourci vers la page Entretiens	**6**. Raccourci vers la page Factures
7. Raccourci vers la page Mouvements	**8**. Raccourci vers la page Ventes
9. Raccourci vers la page Véhicules	**10**. Choix d'une vue des ventes des années précédentes
11. Affiche les ventes de l'année en cours	**12.** Bon de commande relatif à la vente
13. Lien vers la page d'accueil	**14**. Recherche des Ventes par mot clé
15. Date de la vente	**16**. Statut de la vente
17. Prix de la vente	**18**. Durée de la garantie
19. Client lié à la vente (détails client si cliqué)	**20**. Véhicule lié à la vente (détails véhicule si cliqué)
21. Facture correspondant à la vente	**22.** Action sur vente (modifier/ détails / annuler)
23. Raccourci vers la page Bons de Commande	**24**. Raccourci vers la page Statistiques

11.2 DÉTAILS VENTE

1. Date de la vente	**2**. Prix de la vente
3. Statut de la vente	**4**. Retour vers la page Ventes
5. Détails de la vente *Date + prix + type de garantie + type de paiement*	**6**. Résumé du Client (détails si on clique) *Nom + prénom + type de client + localité*
7. Résumé du véhicule (détails en cliquant) *N° châssis+ marque + modèle + année*	

11.3 VENTES – MODIFICATIONS

1. Véhicule

Marque + Modèle

Numéro de châssis

2. Type de client achetant le véhicule

3. Date de la Vente

4. Prix de la Vente

5. Garantie sur véhicule

6. Type de Paiement

(carte bancaire , visa, espèces, virement, master card)

7. Numéro de châssis

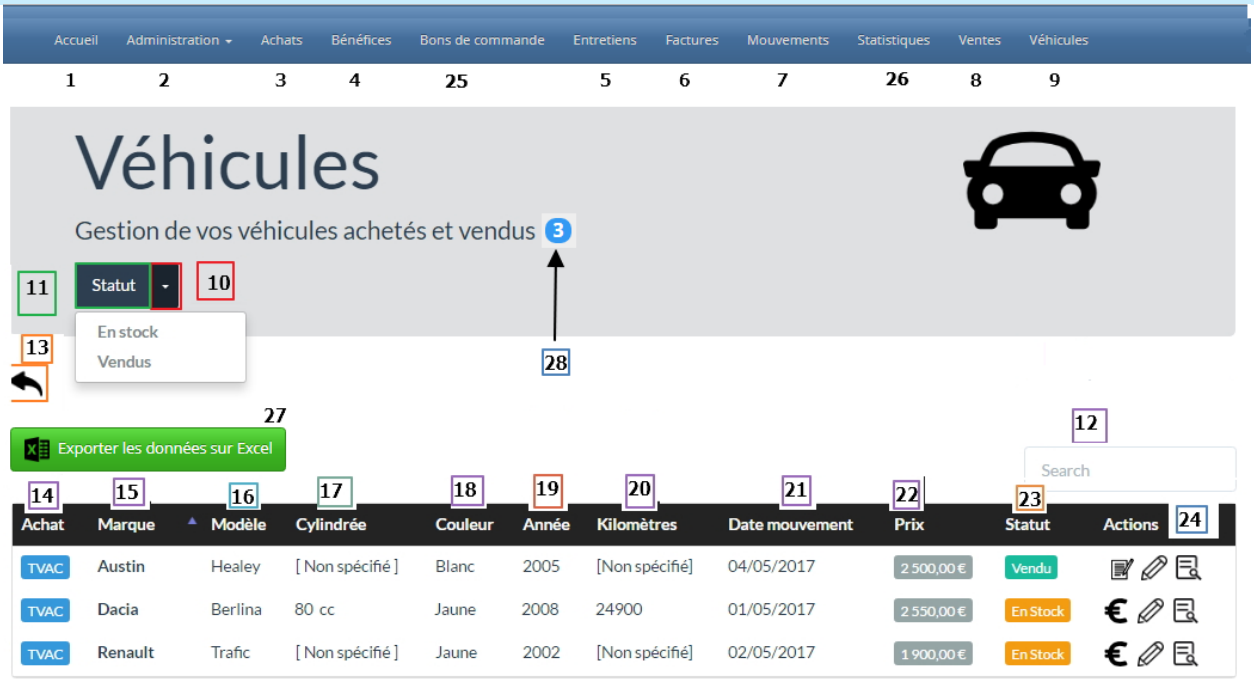
8. Nom du client achetant le véhicule

9. Enregistrer les changements

10. Retour vers la page Ventes

12.VEHICULES

12.1 VUE GÉNÉRALE



1. Raccourci vers la page Accueil	**2**. Raccourci vers le menu Administration
3. Raccourci vers la page Achats	**4**. Raccourci vers la page Bénéfices
5. Raccourci vers la page Entretiens	**6**. Raccourci vers la page Factures
7. Raccourci vers la page Mouvements	**8**. Raccourci vers la page Ventes
9. Raccourci vers la page Véhicules	**10**. Affiche les véhicules en stock ou vendus
11. Affiche tous les véhicules	**12**. Recherche les véhicules par mot clé
13. Lien vers la page d'administration	**14**. Véhicule acheté avec ou sans TVA ?
15. Marque du véhicule	**16**. Modèle du véhicule
17. Cylindrée du véhicule	**18**. Couleur du véhicule
19. Année du véhicule	**20**. Kilométrage du véhicule
21. Date de sortie ou d'entrée du véhicule	**22.** Prix d'achat
23. Statut du véhicule	**24.** Actions sur le véhicule(vendre / bon de commande / modifier/détails)
25. Raccourci vers la page Bons de Commande	**26**. Raccourci vers la page Statistiques
27. Bouton export données en **Excel**	**28.** Nombre de véhicules achetés et vendus

12.2 DÉTAILS – VÉHICULE

Informations complètes du véhicule

1 Austin Healey | Statut : 2 EN STOCK

Car Pass : ✓ | Certificat Conformité : ✓ | Demande Immatriculation : ✓ | 1er proprio : ✓

Carnet Entretien : ✓ 3

4

Informations complètes du véhicule

N° Châssis	[A8Afdsf54065403ffhhg]
1er propriétaire	✓
Marque	Dacia
Modèle	Berlina
Année	2008
Carrosserie	Coupé
Carburant	Electrique
Transmission	Manuel
Couleur	Jaune
Date MEC	05/05/2008
KiloWatts	40 kw
Emission CO2	Euro 5
Cylindrée	80 cc
Kilomètres	24900 km

5

Détails Contrôle technique

6

Date	[01/01/2003]
Statut	Le véhicule satisfait au règlement technique
Remarques	[Non spécifié]

Commentaires sur le véhicule

Description	gratte portière droite
Commentaire	courroie à surveiller

7

1. Véhicule

Marque + modèle

2. Statut (En Stock / Vendu)

3. Car Pass / Premier propriétaire / Certificat conformité / Demande immatriculation / Carnet entretien

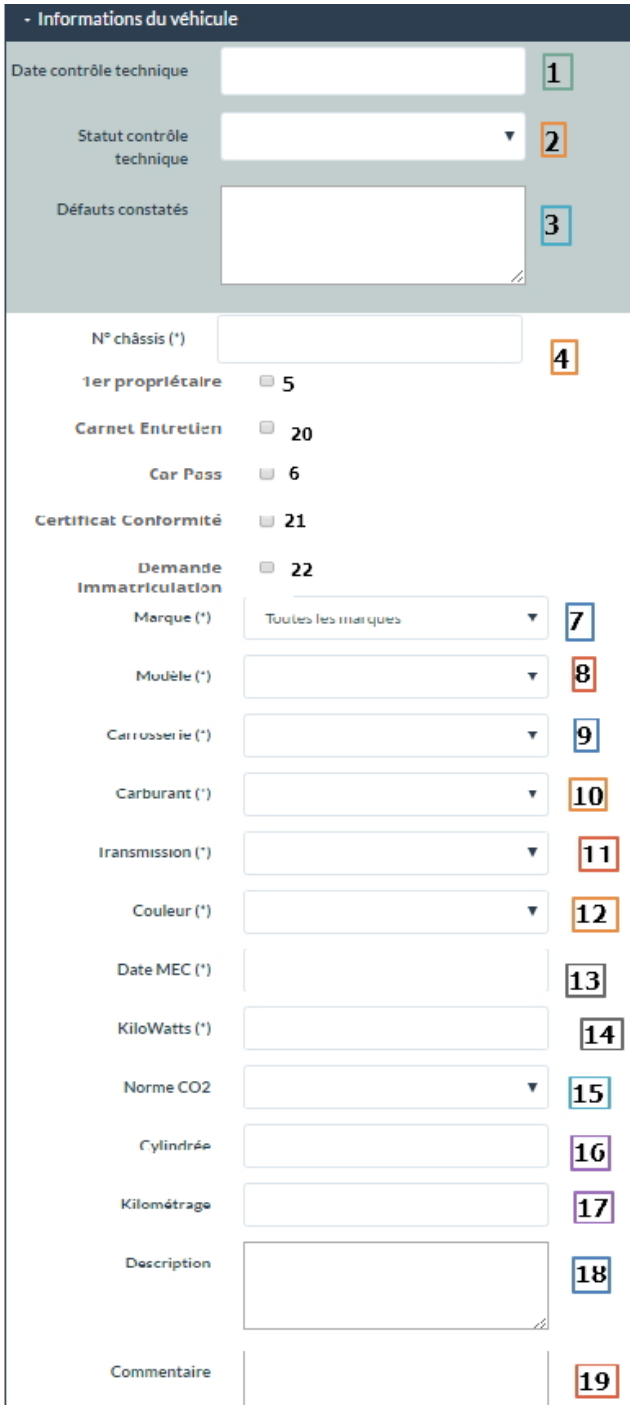
4. Raccourci vers la page Véhicules

5. Informations détaillées du Véhicule

6. Informations sur le contrôle technique

7. Commentaires / Description

12.3 VÉHICULE – MODIFICATION



1. Date du contrôle technique

2. Statut du contrôle technique

3. Défauts constatés

4. Numéro du châssis du véhicule

5. Le véhicule n'a eu qu'un seul propriétaire

6. Le véhicule possède un Car Pass

7. Marque du véhicule

8. Modèle du véhicule

9. Type de carrosserie

10. Type de carburant

11. Transmission

12. Couleur

13. Date de mise en circulation

14. Kilowatts

15. Norme CO2

16. Cylindrée

17. Kilométrage

18. Description (détails supplémentaires)

19. Commentaires (remarques éventuelles)

20. Véhicule possède un carnet d'entretien

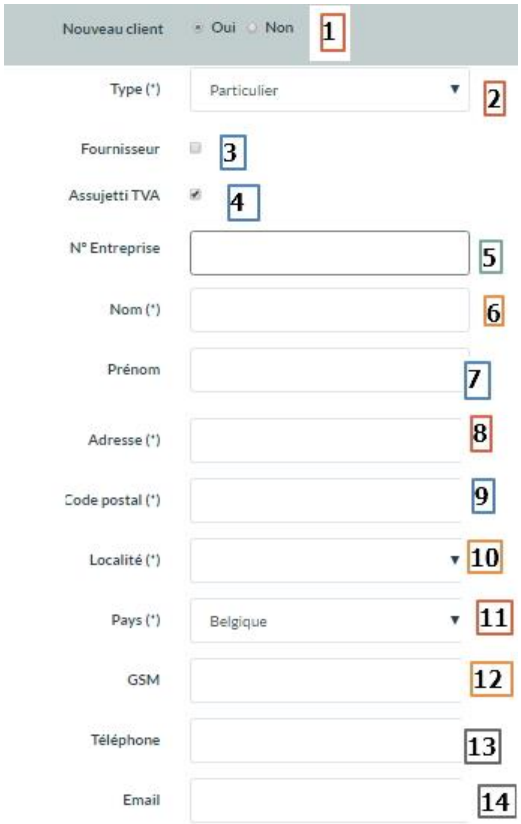
21. Véhicule possède un certificat de conformité

22. Demande d'immatriculation pour le véhicule

12.4 VÉHICULES – NOUVELLE VENTE

12.4.1 VÉHICULES – DÉTAILS VÉHICULE SÉLECTIONNÉ

12.4.2 INFOS CLIENT – NOUVEAU CLIENT PARTICULIER



1. Nouveau client/ client existant

2. Type de client (particulier / professionnel)

3. Client fournisseur ?

4. Client assujetti TVA ?

5. Si client assujetti TVA > fournir n° entreprise

6. Nom du client

7. Prénom du client

8. Adresse (rue + n°)

9. Code postal(9999 si client réside à l'étranger)

10. Localité

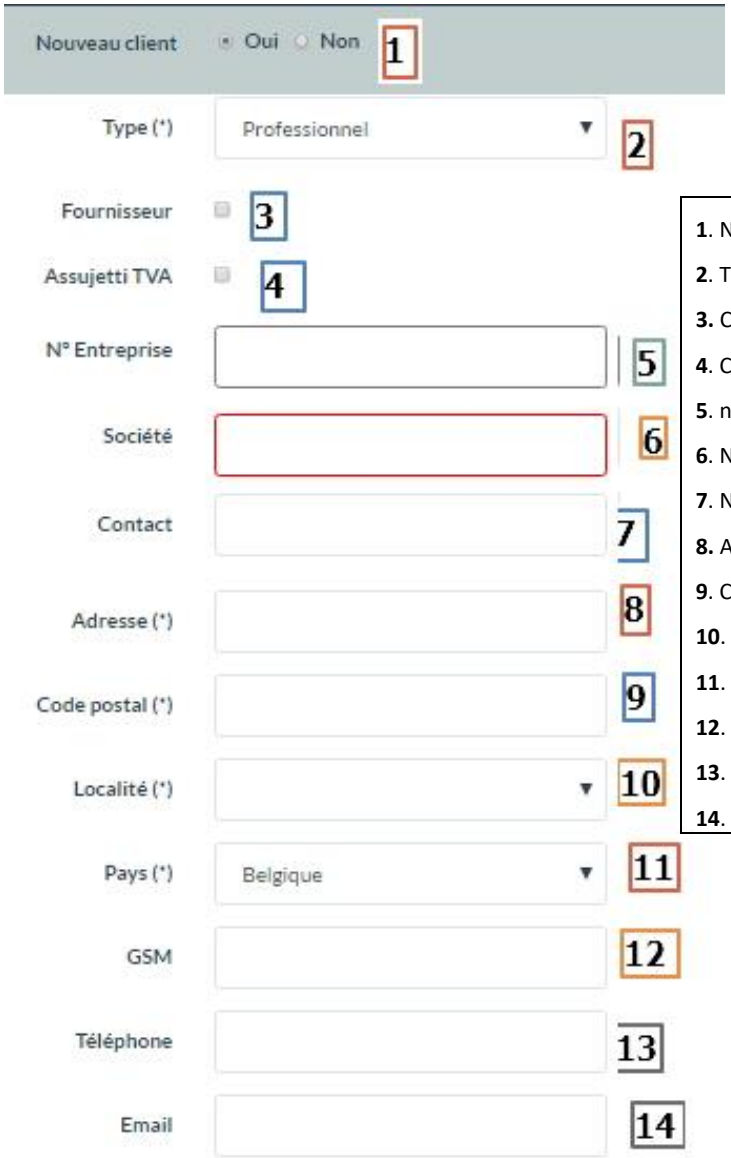
11. Pays

12. Numéro GSM

13. Autre téléphone

14. Email

12.4.3 INFOS CLIENT – NOUVEAU CLIENT PROFESSIONNEL



1. Nouveau client/ client existant

2. Type de client (particulier / professionnel)

3. Client fournisseur ?

4. Client assujetti TVA ?

5. n° entreprise

6. Nom de la société du client professionnel

7. Nom de contact de la société

8. Adresse (rue + n°)

9. Code postal (9999 si client réside à l'étranger)

10. Localité

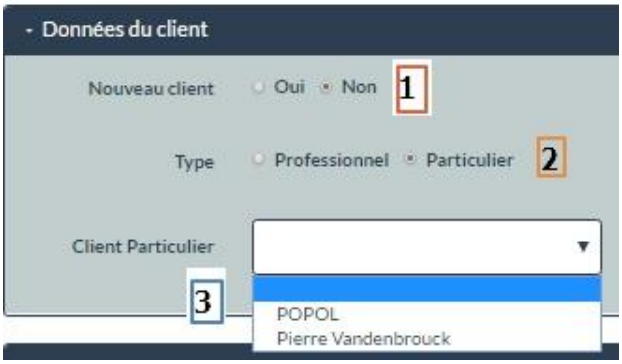
11. Pays

12. Numéro GSM

13. Autre téléphone

14. Email

12.4.4 INFOS CLIENT – CLIENT EXISTANT



1. Nouveau client/ client existant

2. Type de client (particulier / professionnel)

3. Choix du client existant

12.4.5 DÉTAILS DE LA VENTE

1. Date de vente du véhicule

2. Prix de vente du véhicule

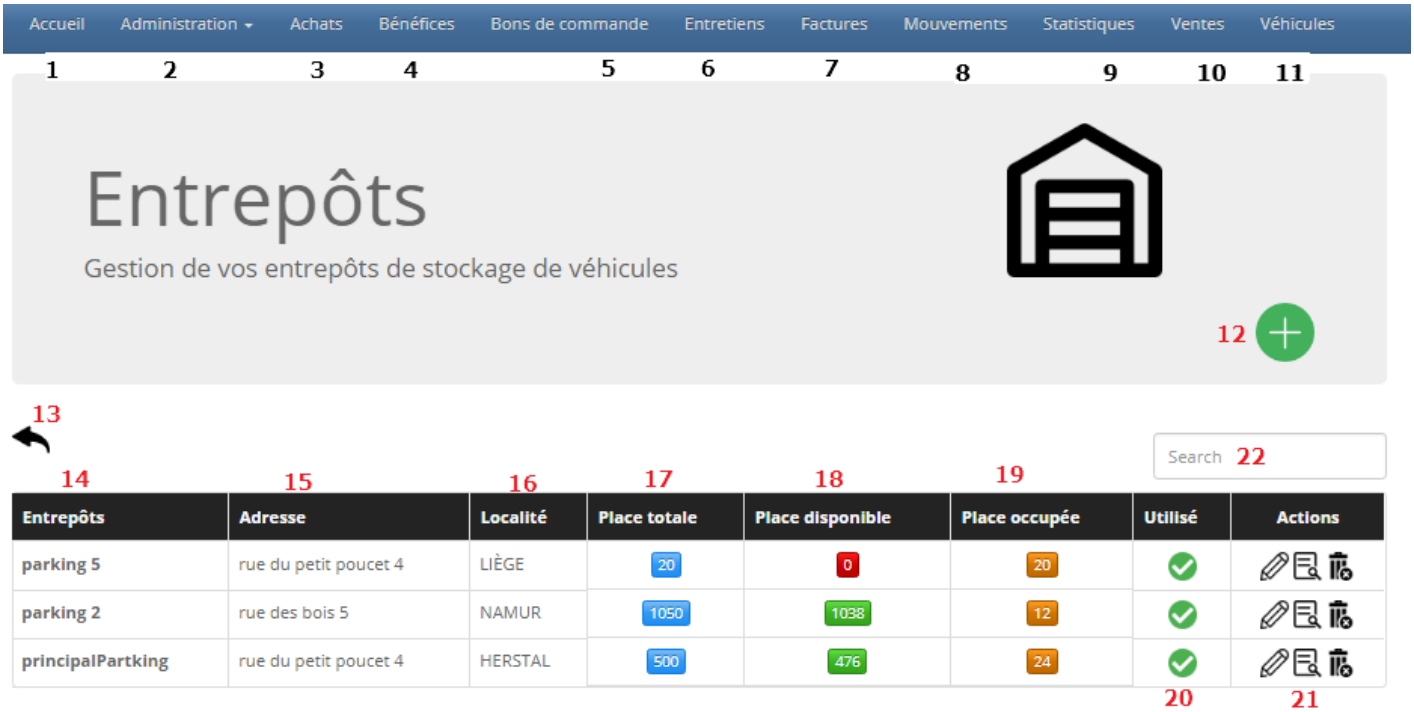
3. Garantie

4. Type de paiement

5. Valider la vente

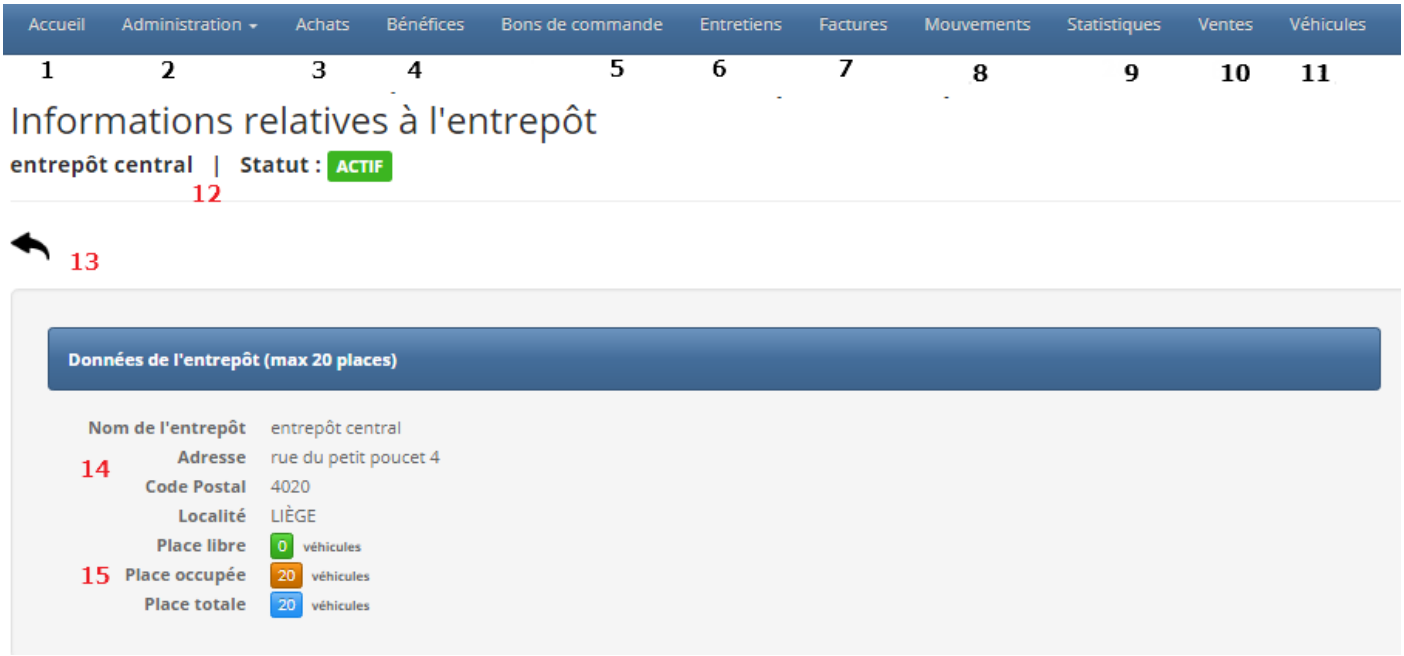
13.ENTREPÔTS

13.1 VUE GÉNÉRALE



1. Raccourci vers la page Accueil	**2**. Raccourci vers la page Administration
3. Raccourci vers la page Achats	**4**. Raccourci vers la page Bénéfices
5. Raccourci vers la page Bons de Commande	**6**. Raccourci vers la page Entretiens
7. Raccourci vers la page Factures	**8**. Raccourci vers la page Mouvements
9. Raccourci vers la page Statistiques	**10**. Raccourci vers la page Ventes
11. Raccourci vers la page Véhicules	**12**. Ajouter un entrepôt
13. Aller au menu Administration	**14**. Nom des entrepôts
15. Adresse de l'entrepôt	**16**. Localité de l'entrepôt
17. Place totale	**18.** Place disponible
19. Place occupée	**20.** Entrepôt utilisé/ supprimé
21. Actions sur Entrepôt(modifier / supprimer / effacer)	**22.** Recherche dans Entrepôt par mot-clé

13.2 ENTREPOTS – DETAILS

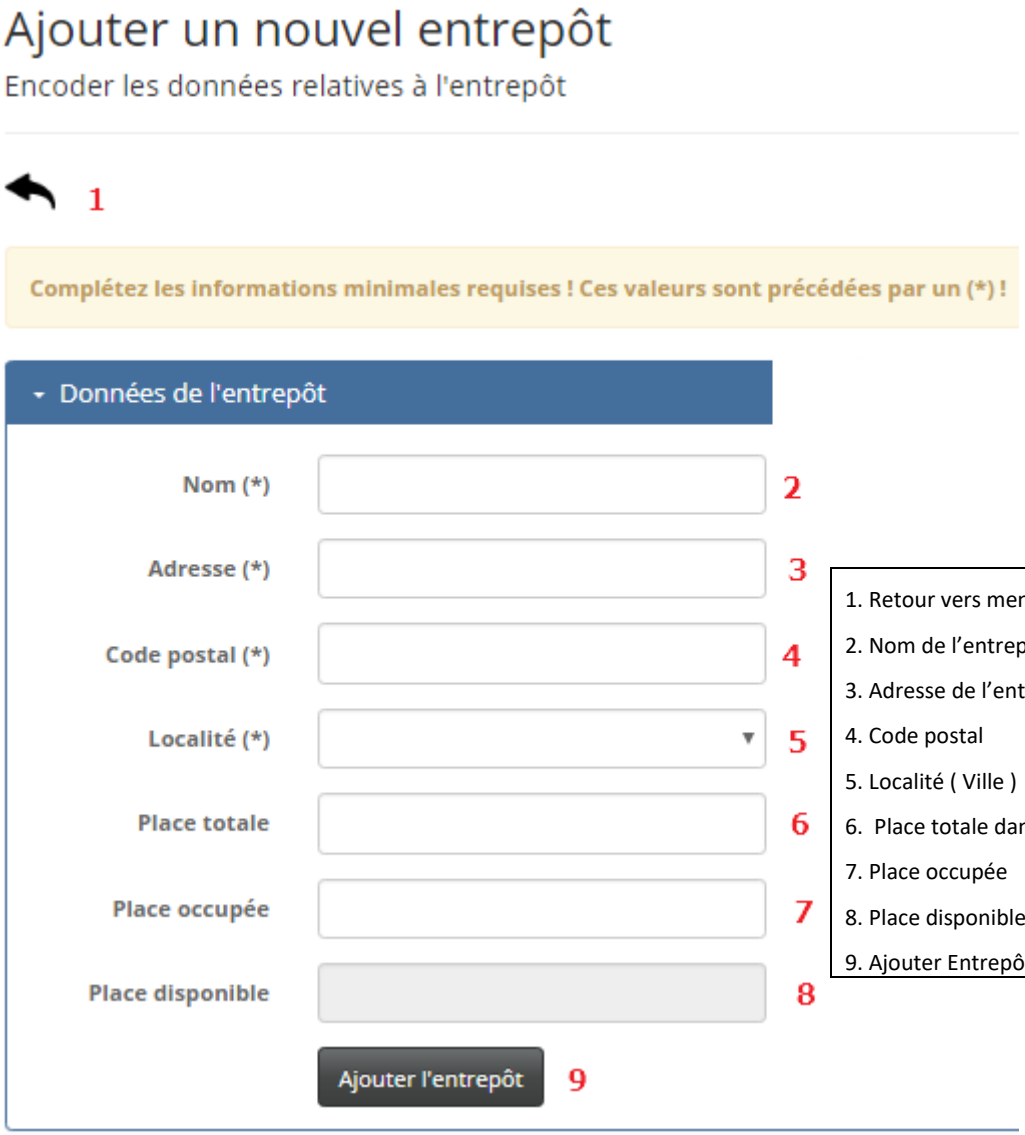


1. Raccourci vers la page Accueil	**2**. Raccourci vers la page Administration
3. Raccourci vers la page Achats	**4**. Raccourci vers la page Bénéfices
5. Raccourci vers la page Bons de Commande	**6**. Raccourci vers la page Entretiens
7. Raccourci vers la page Factures	**8**. Raccourci vers la page Mouvements
9. Raccourci vers la page Statistiques	**10**. Raccourci vers la page Ventes
11. Raccourci vers la page Véhicules	**12**. Nom entrepôt et statut de celui-ci
13. Retour vers menu Entrepôt	**14**. Adresse de l'entrepôt
15. Nombre de véhicules dans l'endroit de stockage	

13.3 ENTREPOTS – MODIFICATION

1. Nom de l'entrepôt
2. Retour vers menu Entrepôt
3. Nom de l'entrepôt
4. Place totale dans entrepôt
5. Place occupée
6. Place libre
7. Enregistrer les modifications

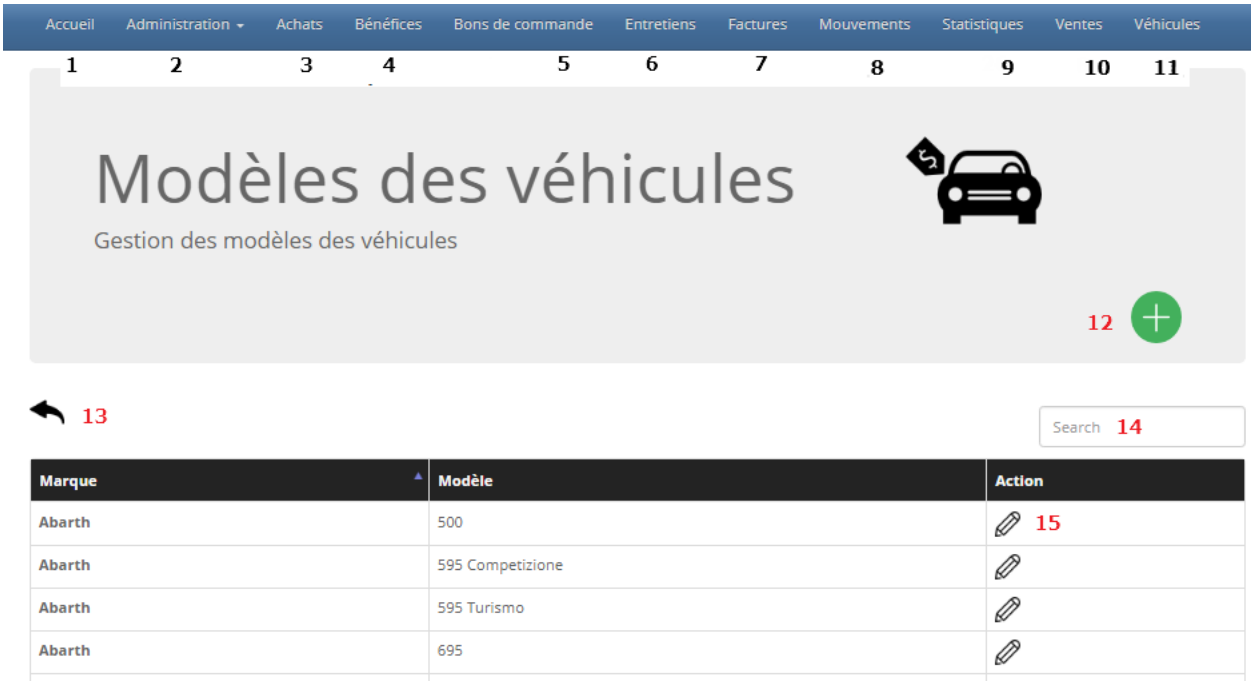
13.4 NOUVEL ENTREPOT



1. Retour vers menu Entrepôt
2. Nom de l'entrepôt
3. Adresse de l'entrepôt (rue + numéro)
4. Code postal
5. Localité (Ville)
6. Place totale dans entrepôt
7. Place occupée
8. Place disponible (se calcule automatiquement)
9. Ajouter Entrepôt

14. MODELES

14.1 VUE GENERALE

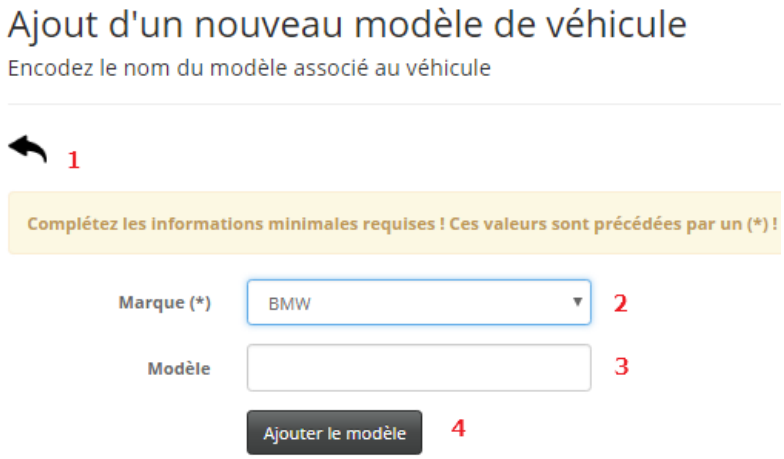


1. Raccourci vers la page Accueil	**2**. Raccourci vers la page Administration
3. Raccourci vers la page Achats	**4**. Raccourci vers la page Bénéfices
5. Raccourci vers la page Bons de Commande	**6**. Raccourci vers la page Entretiens
7. Raccourci vers la page Factures	**8**. Raccourci vers la page Mouvements
9. Raccourci vers la page Statistiques	**10**. Raccourci vers la page Ventes
11. Raccourci vers la page Véhicules	**12**. Ajout nouveau modèle
13. Retour vers menu Administration	**14**. Recherche modèle par mot-clé
15. Modifier un modèle	

14.2 MODELES – MODIFICATION

1. Retour vers menu Modèles
2. Nom de la marque du modèle à modifier
3. Nom du modèle à modifier
4. Enregistrer la modification

14.3 MODELES - AJOUTER



1. Retour vers menu Modèles
2. Nom de la marque du modèle à ajouter
3. Nom du modèle à ajouter
4. Enregistrer l'ajout